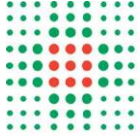
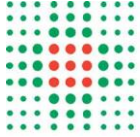


CAPITOLATO TECNICO: CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE SU CELLE FRIGORIFERE MEDICALI E NON MEDICALI, ABBATTITORI DI TEMPERATURA E FRIGO INDUSTRIALI C/O AZIENDA USL DI BOLOGNA, AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, AZIENDA USL DI IMOLA, AZIENDA USL FERRARA E AZIENDA OSPEDALIERA FERRARA



INDICE

Articolo 1	Oggetto della fornitura	3
Articolo 2	Durata della fornitura e importo del servizio	3
Articolo 3	Caratteristiche del servizio	5
Articolo 4	Modalità operative.....	9
Articolo 5	Garanzia delle parti sostituite	10
Articolo 6	Modalità di aggiudicazione	11
Articolo 7	Ambiente di Lavoro	11
Articolo 8	Penali	11



Articolo 1 Oggetto della fornitura

Il presente Capitolato disciplina la fornitura di un servizio di assistenza tecnica e manutenzione su celle frigorifere medicali e non medicali, abbattitori di temperatura e frigo industriali installati presso: AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO), AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO), AZIENDA USL DI IMOLA (AUSL IMOLA), AZIENDA USL FERRARA (AUSL FERRARA) E AZIENDA OSPEDALIERA FERRARA (AOSPFE).

Si intendono oggetto del servizio tutti gli apparecchi/sistemi inseriti e descritti negli elenchi di cui all'Allegato D – Elenco apparecchiature indicate in “Elenco apparecchiature AUSL BO”, “Elenco apparecchiature AOUBO”, “elenco termometri AOUBO”, “Elenco apparecchiature AUSL Imola”, “Elenco appar. AUSL Ferrara” e “Elenco appar. AOSP Ferrara” che si intendono far parte integrante della documentazione di gara; negli elenchi suddetti sono presenti tutte le apparecchiature oggetto del contratto.

Articolo 2 Durata della fornitura e importo del servizio

La durata del servizio è di **36** mesi dalla data di stipula del contratto.

Le Aziende Sanitarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi in vigore al momento, si riservano, a loro insindacabile giudizio, di interpellare la Ditta e in caso di sua dichiarata disponibilità, la facoltà di **rinnovare di anno in anno fino ad una durata massima complessiva di 5 anni** il servizio di cui trattasi.

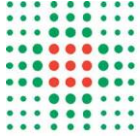
Per i 36 mesi del servizio si prevedono opzioni per eventuale aumento di fabbisogni e/o esigenze di altre aziende per un importo pari a **€ 100.000+iva**

Le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di prorogarne la durata per un periodo di tempo, che di regola non potrà superare i 6 mesi. Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura concorsuale, tale termine dovrà coincidere con quello relativo all'assegnazione della nuova gara d'appalto. Durante tale periodo, la Ditta è impegnata ad eseguire la fornitura/servizio alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato.

Le Aziende Sanitarie si riservano inoltre la facoltà di inserire, durante la vigenza contrattuale, ulteriori attrezzature, applicando lo stesso canone di manutenzione relativo ad attrezzature analoghe, proporzionale al periodo di tempo dell'anno restante.

Qualora nel corso dell'anno una delle attrezzature in contratto venisse resa inutilizzabile (temporaneamente o definitivamente) verrà detratta la quota (proporzionale al periodo di tempo dell'anno restante dalla data di comunicazione o in base all'attività effettivamente svolta) del canone ad essa relativa.

L'importo contrattuale massimo complessivo è pari a **€ 262.000,00 iva esclusa** per una durata di 36 mesi.



Azienda USL di Bologna

1. importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FRI): **€ 12.000,00 iva esclusa.**
2. previsione di costo di 36 mesi per attività di assistenza tecnica a chiamata e ricambi (RIC):
€ 3.000,00 iva esclusa.

Totale complessivo AUSL Bologna: € 15.000,00 iva esclusa.

Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna

1. importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FRI): **€ 115.000,00 iva esclusa**
2. Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo VERIFICA PRESTAZIONALE (VP): **€ 2.500,00 iva esclusa**
3. Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo VERIFICA TERMOMETRI: **€ 2.500,00 iva esclusa**
4. previsione di costo di 36 mesi per attività di assistenza tecnica a chiamata e ricambi (RIC):
€ 40.000,00 iva esclusa

Totale complessivo AOUBO: € 160.000,00 iva esclusa.

Azienda AUSL di Imola

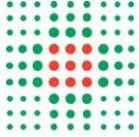
1. importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FRI): **€ - iva esclusa.**
2. previsione di costo di 36 mesi per attività di assistenza tecnica a chiamata e ricambi (RIC):
€ 18.000,00 iva esclusa.

Totale complessivo AUSL Imola: € 18.000,00 iva esclusa.

Azienda AUSL Ferrara

1. importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FRI): **€ 27.000,00 iva esclusa.**
2. previsione di costo di 36 mesi per attività di assistenza tecnica a chiamata e ricambi (RIC):
€ 15.000,00 iva esclusa.

Totale complessivo AUSL Ferrara: € 42.000,00 iva esclusa.



Azienda Ospedaliera Ferrara

1. importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FRI): **€ 12.000,00 iva esclusa.**
2. previsione di costo di 36 mesi per attività di assistenza tecnica a chiamata e ricambi (RIC):
€ 15.000,00 iva esclusa.

Totale complessivo AUSL Ferrara: € 27.000,00 iva esclusa.

La Ditta aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di **6 mesi** a far data dall'inizio effettivo delle attività/fornitura.

Trascorsi 6 mesi dall'inizio del contratto, il periodo di prova si intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda Appaltante.

Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal presente capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con nota tramite PEC, e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (Art. 1456 Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite;

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali che possano determinare, direttamente e/o indirettamente, un disservizio per l'utenza e/o per la stessa Amministrazione, l'Azienda Sanitaria potrà esprimere un giudizio negativo sul periodo di prova anche prima della scadenza dello stesso periodo e procedere alla cessazione della fornitura del servizio da parte della Ditta a partire dalla data in essa prevista.

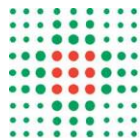
La Ditta che avesse conseguito esito negativo del periodo di prova è comunque tenuta a collaborare sia con la nuova Ditta che con l'Azienda Sanitaria per garantire un regolare subentro. In tal senso si intende che la Ditta non dovrà frapporre alcun ostacolo e dovrà garantire la continuità del servizio. Pertanto con la sottoscrizione del presente Capitolato, la Ditta si impegna, qualora direttamente interessata, a collaborare con l'Azienda Sanitaria e con la nuova Ditta per garantire un regolare subentro. Parimenti la Ditta subentrante è tenuta ad applicare i prezzi indicati in sede di gara.

La non collaborazione ed ogni altro atteggiamento di ostruzione da parte della Ditta sarà sanzionata con l'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la Ditta che cessa nella fornitura possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Articolo 3 Caratteristiche del servizio

La tabella seguente riepiloga le condizioni contrattuali previste nel presente capitolato:

Tipologia di Contratto	Descrizione
------------------------	-------------



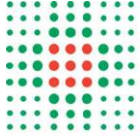
FULL RISK (FRI)	Contratto "tutto compreso": include mano d'opera, manutenzione correttiva e preventiva, pezzi di ricambio e dispositivi pluriuso e reperibilità 365 giorni/anno. A discrezione dell'Azienda Committente potrà essere svolto un intervento di primo livello effettuato con tecnici "interni" all'Azienda stessa
VERIFICA PRESTAZIONALE (VP)	Contratto che prevede controllo della temperatura con termometro certificato. In caso di guasto la ditta deve essere disponibile a eseguire attività di manutenzione correttiva e preventiva su chiamata secondo la tipologia di contratto ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA E FORNITURA RICAMBI (RIC(AQ))
ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA E FORNITURA RICAMBI (RIC (AQ))	Contratto di fornitura di manodopera per attività di manutenzione correttiva o preventiva, pezzi di ricambio e dispositivi pluriuso.
VERIFICA TERMOMETRI	Contratto che prevede un confronto comparativo tra la misura dei termometri di proprietà dell'Azienda Sanitaria con termometro certificato

CONTRATTO DI MANUTENZIONE DI TIPO FULL RISK (FR)

Il contratto di manutenzione di tipo full risk tutto compreso deve includere per tutte le apparecchiature di cui all'Allegato D – Elenco apparecchiature indicate in “Elenco apparecchiature AUSL BO”, “Elenco apparecchiature AOUBO”, “Elenco appar. AUSL Ferrara” e “Elenco apparecchiature AOSP Ferrara” (con campo **TIPOLOGIA CONTRATTUALE** =”FRI” o “Full-risk”) ed i relativi accessori tutti i guasti ad esclusione di quelli per cause accidentali e dolo. Nel caso di guasti non rientranti nelle clausole contrattuali si intendono applicate le condizioni previste dal contratto “ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA E FORNITURA RICAMBI (RIC(AQ))”, relativamente alla scontistica delle parti di ricambio.

Requisiti minimi richiesti (come indicato in Allegato B):

- L'azienda deve essere in possesso di certificazione per attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 8, comma 1 del D.P.R. n. 146/2018) ai sensi del Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2067
- I tecnici incaricati delle attività di manutenzione devono essere in possesso di certificazione per attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 7, comma 1, lettera a) del D.P.R. n. 146/2018) ai sensi del Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2067



- L'azienda e i tecnici incaricati delle attività di manutenzione devono essere iscritti (articolo 15, del D.P.R. n. 146/2018) al registro nazionale Gas Fluorurati (www.fgas.it)
- Interventi illimitati di manutenzione correttiva sulle attrezzature
- Personale tecnico specializzato e/o certificato. Esperienza dei tecnici manutentori non inferiore a 5 anni nel settore tecnologico oggetto del contratto. Esperienza del tecnico coordinatore non inferiore a 15 anni nel settore tecnologico oggetto del contratto
- Disponibilità di parti di ricambio originali o compatibili funzionalmente equivalenti
- Disponibilità di materiale di consumo o usurabile dedicato, originale o compatibile funzionalmente equivalente
- Esecuzione delle attività di manutenzione preventiva periodica (materiale di ricambio/consumo inclusi) secondo i protocolli del fabbricante. Sono da prevedere numero 2 attività di manutenzione preventiva/annuo con prova degli allarmi, controllo temperature con termometro certificato e tutti i controlli previsti e di pertinenza
- Possibilità di primo intervento eseguito da personale "interno" alle Aziende
- Tempi di intervento entro 4 ore solari dalla chiamata in caso di intervento bloccante. Pertanto il servizio è da intendersi comprensivo di reperibilità notturna, prefestiva e festiva 365 giorni/annuo
- Tempo di intervento di 8 ore lavorative in caso di intervento non bloccante. In questo caso si fa riferimento ad un orario lavorativo dal lunedì al venerdì escluso festivi dalle 8:00 alle 17:00
- Tempi di risoluzione in caso di interventi bloccanti: 60% delle chiamate entro 5 giorni di calendario dalla chiamata; 80% delle chiamate entro 10 giorni di calendario dalla chiamata; 90% entro 30 giorni di calendario dalla chiamata
- Tempi di risoluzione in caso di interventi non bloccanti: 90% delle chiamate entro 10 giorni lavorativi

La ditta dovrà descrivere il servizio offerto nell'Allegato C.

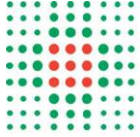
CONTRATTO DI MANUTENZIONE VERIFICA PRESTAZIONALE (VP)

Il contratto di manutenzione verifica prestazionale deve includere per tutte le apparecchiature indicate all'Allegato D – Elenco apparecchiature indicate in "Elenco apparecchiature AOUBO" (con **TIPOLOGIA CONTRATTUALE = "VP"**) ed i relativi accessori i seguenti requisiti minimi (come indicato in Allegato B):

- Verifica temperatura (2 volte/anno) con termometro certificato

Per le stesse apparecchiature in caso di guasto la ditta deve essere disponibile a eseguire attività di manutenzione correttiva e preventiva secondo la tipologia di contratto "ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA E FORNITURA RICAMBI (RIC(AQ))"

CONTRATTO DI MANUTENZIONE VERIFICA TERMOMETRI



Il contratto di manutenzione VERIFICA TERMOMETRI prevede per tutti i termometri di cui all'Allegato D – Elenco apparecchiature indicate in “elenco termometri AOUBO” (con campo **TIPOLOGIA CONTRATTUALE** =”**VERIFICA TERMOMETRI**”) e i relativi accessori i seguenti requisiti minimi (come indicato in Allegato B):

- Verifica annuale della veridicità della misura dei termometri di proprietà dell'Azienda Sanitaria tramite confronto comparativo con un termometro certificato

ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA E FORNITURA RICAMBI (RIC(AQ))

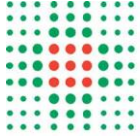
Il contratto di assistenza tecnica su chiamata e fornitura ricambi deve includere per tutte le tipologie di apparecchiature di cui all'Allegato D – Elenco apparecchiature indicate in “Elenco apparecchiature AUSL Imola”, “Elenco appar. USL Ferrara ”, “Elenco appar. AOSP Ferrara” (con campo **TIPOLOGIA CONTRATTUALE** =”**RIC (AQ)**”) la fornitura di:

- Attività di assistenza tecnica correttiva o manutenzione preventiva periodica su chiamata
- Disponibilità di parti di ricambio originali o compatibili funzionalmente equivalenti
- Disponibilità di materiale di consumo o usurabile dedicato, originale o compatibile funzionalmente equivalente

Requisiti minimi richiesti (come indicato in Allegato B):

- L'azienda deve essere in possesso di certificazione per attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 8, comma 1 del D.P.R. n. 146/2018) ai sensi del Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2067
- I tecnici incaricati delle attività di manutenzione devono essere in possesso di certificazione per attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 7, comma 1, lettera a) del D.P.R. n. 146/2018) ai sensi del Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2067
- L'azienda e i tecnici incaricati delle attività di manutenzione devono essere iscritti (articolo 15, del D.P.R. n. 146/2018) al registro nazionale Gas Fluorurati (www.fgas.it)
- Personale tecnico specializzato e/o certificato. Esperienza dei tecnici manutentori non inferiore a 5 anni nel settore tecnologico oggetto del contratto. Esperienza del tecnico coordinatore non inferiore a anni 15 nel settore tecnologico oggetto del contratto
- Tempi di formulazione dei preventivi di spesa entro 8 ore lavorative dalla richiesta
- Tempi di intervento in caso di richiesta di assistenza tecnica entro 24 ore lavorative dall'approvazione dell'intervento/preventivo di spesa da parte del Servizio di Ingegneria Clinica o dalla data dell'ordine

La ditta dovrà descrivere il servizio offerto nell'Allegato C.



Articolo 4 Modalità operative

La ditta dovrà garantire le modalità operative come di seguito descritte.

Le **visite di controllo periodico** devono essere svolte secondo il calendario definito con i singoli servizi di Ingegneria Clinica.

La Ditta dovrà provvedere a contattare preventivamente tutti i reparti, servizi, ecc. per concordare esattamente i giorni e gli orari nei quali effettuare le visite di controllo.

Prima della consegna dell'apparecchiatura al tecnico della Ditta, il personale del Reparto/Servizio provvederà alla messa in sicurezza attraverso operazioni di decontaminazione e/o disinfezione.

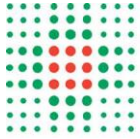
Dopo ogni visita di controllo la Ditta dovrà compilare e rilasciare al reparto un verbale di lavoro ed una scheda (check-list) per ogni attrezzatura su cui riportare il NUMERO DI INVENTARIO, la marca, il modello, il numero di matricola e tutti i dati tecnici rilevati, compresi i dati dei ricambi utilizzati con le relative descrizioni per una loro chiara identificazione (ivi inclusa l'indicazione del codice repertorio, ove presente). Sia sul verbale sia sulla check-list dovrà essere indicato chiaramente se il controllo ha dato esito complessivo positivo o se è emerso qualche problema e se questo implichi la NON utilizzabilità dell'apparecchiatura. In tale eventualità il tecnico dovrà informare anche verbalmente del problema rilevato il personale in quel momento preposto al controllo.

I verbali di lavoro relativi alle visite di controllo periodiche dovranno essere forniti ai servizi di ingegneria clinica secondo le seguenti modalità:

- Per l'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a manprev@aosp.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.
- Per l'**Azienda USL di IMOLA**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a ingclinica.lab@ausl.imola.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.
- Per l'**Azienda USL di Bologna**: spedizione via e-mail a: manutenzioni.sic@ausl.bologna.it
- Per le **Azienda Ospedaliera Ferrara e Azienda USL Ferrara**: spedizione via-email a i.braggion@ospfe.it

Una copia dei verbali e delle schede firmate, al termine di ciascun giro di visite periodiche, dovrà essere consegnata direttamente ai servizi di Ingegneria Clinica delle rispettive Aziende partecipanti alla gara in formato elettronico. Qualora la ditta abbia riscontrato problemi che implichino la non utilizzabilità dell'apparecchio, il verbale dovrà essere immediatamente inoltrato ai servizi di Ingegneria Clinica delle rispettive Aziende secondo le modalità indicate nel presente articolo.

La Ditta, a fronte delle attività di verifica effettuate, se richiesto dall'Azienda, dovrà rendersi disponibile a rilasciare un elenco riepilogativo annuale delle apparecchiature sottoposte a verifica, riportante la tipologia di attività eseguita e gli esiti dei controlli effettuati su ciascuna apparecchiatura (preferibilmente compilato su supporto informatico).



Le **manutenzioni correttive** dovranno essere eseguite solo a seguito di richiesta da parte del Servizio di Ingegneria Clinica della singola azienda.

Per le manutenzioni correttive, ogni verbale dovrà contenere sempre le seguenti informazioni: il NUMERO DI INVENTARIO, la marca, il modello, il N° di Matricola/Serie dell'attrezzatura, il reparto, le operazioni effettuate, le ore di lavoro, le parti di ricambio ed il materiale utilizzato con le relative descrizioni per una loro chiara identificazione (ivi inclusa l'indicazione del codice repertorio, ove presente) e lo stato di funzionamento e dovrà essere firmato dal personale in quel momento preposto al controllo e dal tecnico che ha eseguito l'intervento. Copia del verbale dovrà essere rilasciata al reparto al termine dell'attività svolta.

I verbali di lavoro delle manutenzioni correttive dovranno concludersi sempre con una delle seguenti indicazioni:

- L'attrezzatura è stata collaudata e funziona regolarmente,
- L'intervento di riparazione non è stato ultimato,
- L'intervento non ha avuto buon esito e l'attrezzatura non è riparabile.

Non possono essere compilati verbali che siano relativi contemporaneamente a interventi di manutenzione preventiva e interventi di riparazione su chiamata.

I verbali di lavoro firmati relativi alle manutenzioni correttive dovranno essere forniti in formato elettronico ai servizi di ingegneria clinica secondo le seguenti modalità:

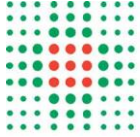
- Per l'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna**: spedizione via e-mail a stefano.fabbri@aosp.bo.it e ad assistenza.sic@aosp.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura riparata.
- Per l'**Azienda USL di IMOLA**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a ingclinica.lab@ausl.imola.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.
- Per l'**Azienda USL di Bologna**: spedizione via e-mail a: manutenzioni.sic@ausl.bologna.it
- Per le **Azienda Ospedaliera Ferrara e Azienda USL Ferrara**: spedizione via-email a i.braggion@ospfe.it

La ditta aggiudicataria si impegna ad operare conformemente agli standard forniti dal fabbricante e secondo quanto prescritto dalle norme vigenti in materia. Qualora ciò non sia rispettato, la ditta deve sottoporre le alternative adottate al servizio di ingegneria clinica per eventuale approvazione.

La ditta fornitrice deve inoltre garantire che il personale preposto alle manutenzioni venga costantemente formato e aggiornato.

Articolo 5 Garanzia delle parti sostituite

In caso di sostituzioni di parti nell'apparecchiatura, dalla data di intervento e per un periodo di tempo minimo di **sei mesi**, la Ditta garantisce il buon funzionamento delle suddette parti, assumendo l'obbligo di sostituirle o ripararle senza alcun addebito. Tutte le parti sostituite dovranno essere



originali. La garanzia suddetta non esclude la responsabilità della Ditta secondo la disciplina di diritto comune relativa alla vendita.

Articolo 6 Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto all'art. 108 - comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri indicati nel Disciplinare di gara.

Articolo 7 Ambiente di Lavoro

L'Azienda ritiene che, dopo una valutazione delle competenti Direzioni tecniche, le attività oggetto del presente contratto risultano essere con rischi di interferenza. Il documento unico di valutazione dei rischi DUVRI ai sensi della Legge 123/2007 dovrà essere compilato e formalizzato a cura sia della Azienda che dalla Ditta per la parte di propria competenza. L'importo degli oneri di sicurezza per la relativa esecuzione risulta pari a zero.

Articolo 8 Penali

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.