



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0059764
DATA: 16/05/2024 19:54
OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0059764_2024_Lettera_firmata.pdf:	Crugliano Antonia	2CACBAFCF102180ABC75A4E2AD58AD3FA1238C1EBDC71BD1FEE9BFA4C3100F3A
PG0059764_2024_Allegato1.pdf:	Crugliano Antonia	C5375BD57D4433349ECE834037672A36F3046BAD3FA0B7272A0A635226B04199
PG0059764_2024_Allegato2.pdf:		521A494EBF47D11955BDD31A8E0081C53FA9519A40D2C6072FFC780131942860
PG0059764_2024_Allegato3.pdf:		309527D0C3D0141626366D0A38B1261602BC3976B6671710C2C8F678165E13E7
PG0059764_2024_Allegato4.pdf:		DDD47C53C900D247AFDD798415299973C0BC47EC2A26EE957A9C7BA4036C1DDB
PG0059764_2024_Allegato5.pdf:		5C5B452C20AA684B5702F94776C72BE0D45C019C78A7D714C3E9427E2A4FB0CD
PG0059764_2024_Allegato6.pdf:		AE1E5B93948B99D91CAE2A8DE39A0CE8BA71FD10DAC06607FBD98B337540D888
PG0059764_2024_Allegato7.pdf:		7885227D987A7B990B5A054B273701272457A49A2BB88AD9A998777D075B7543
PG0059764_2024_Allegato8.pdf:		0740B844019C51849E29C0800BA439B05259E72EA9B5C9F3553A451FDFD324FE
PG0059764_2024_Allegato9.pdf:		8AEFFD37A37FE78194C7EE886E73B6A59217769E41D9819018D52E2005C64B2F



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

PG0059764_2024_Allegato10.pdf

Firmato digitalmente da

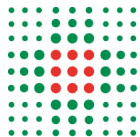
Hash

EB61EC25741F74CF1078AAB6EEDE310E
2B9B5AADE76FBBEC33916F18EE586584



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Area Vasta
Settore Attrezzature Sanitarie

Il direttore

OPERATORI ECONOMICI VARI
LORO SEDI, ,

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

In allegato la documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:

Antonia Crugliano

Responsabile procedimento:
Daniela Cavedoni

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Disciplinare di gara

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

Importo triennale a base di gara Iva esclusa € 374.200,00 di cui:

Azienda USL di Bologna € 321.000,00

Azienda UsI di Imola € 53.200,00

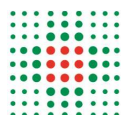
CUI Azienda UsI di Bologna S02406911202202300013

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 309 del 27 giugno 2023.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

PREMESSE.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1. DURATA	9
3.2. REVISIONE PREZZI.....	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	14
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	15
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	15
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11. SOPRALLUOGO.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	25
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	28
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	28
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	28
16. OFFERTA TECNICA.....	30
16.1 CAMPIONATURA	31



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

17. OFFERTA ECONOMICA.....	31
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	31
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	32
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	32
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	32
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	32
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	32
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	33
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	34
24. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	34
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	36
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	36
27. ACCESSO AGLI ATTI	37
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	37
29.1 INFORMATIVA	37
22. DISPOSIZIONI FINALI	39

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1401 del 16.05.2024, questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle ambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola.

Bando di gara pubblicato ai sensi degli artt.84 e 85 del Codice degli Appalti.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 26 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del miglior prezzo previa verifica dei requisiti minimi definiti in capitolato speciale, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 3 del Codice degli Appalti.

La durata del procedimento è prevista pari a 4 mesi dalla pubblicazione del *bando*.

Il luogo di svolgimento del servizio è Bologna e Provincia - codice NUTS ITH55;

CUI Azienda Usl di Bologna S02406911202202300013

Il Responsabile unico del progetto è:

per Azienda Usl di Bologna il Direttore del Servizio Unico Metropolitan Economico Dr. Luca Lelli, Dec Dr. Emiliano Palma;

per Azienda Usl di Imola il Direttore del Servizio Economico Logistica Dr.ssa Paola Petocchi, Dec Sig. Lorella Sabbioni;

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento (RUPA) è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it.

PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare;
- In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte ad eccezione delle ore dedicate all'aggiornamento della Piattaforma espressamente indicate nella stessa (solitamente nel pomeriggio dell'ultimo venerdì del mese).

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma [https://intercent.regione.emilia-](https://intercent.regione.emilia-romagna.it/)

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

romagna.it, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica"

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

(per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Determina di indizione;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato speciale;
- d) All. 1 al capitolato speciale clausole vessatorie;
- e) All.2 elenco veicoli sanitari;
- f) All.3 Dichiarazione requisiti di partecipazione;
- g) All. 4 Questionario tecnico;
- h) Allegato E Scheda offerta economica;
- i) schema di contratto;
- j) Allegato A domanda di partecipazione;
- k) documento di gara unico europeo (da compilare sulla piattaforma);
- l) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
- m) Patto di integrità di cui a protocollo n.121859 del 13.11.2023 dell'Ausl di Bologna di aggiornamento del Patto di Integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, solo per la consultazione, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara, mentre è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto stante l'unicità della prestazione.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle autoambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola	50110000-9	P	374.200,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				374.200,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				374.200,00

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 176.400,00 calcolati sulla base della stima delle prestazioni necessarie nei 36 mesi e sulla base dei preventivi di spesa che l'Azienda Usl di Bologna ha ricevuto dai fornitori negli ultimi 12 mesi, tenuto conto dei minimi tabellari salariali previsti dalla Contrattazione Collettiva di settore

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è Metalmeccanici.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché il servizio in oggetto è interamente svolto in ambienti esterni all'area di pertinenza delle Aziende Sanitarie.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi delle Aziende appaltanti.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 3 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, su richiesta del Fornitore, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione (solo per la parte eccedente il cinque per cento), in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, la revisione è effettuata in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento della richiesta e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto/ultima revisione. Laddove sono presenti prezzi di riferimento ANAC, la revisione è effettuata sulla base dei prezzi standard rilevati dalla Autorità.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 249.467,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi, sino alla concorrenza dell'importo massimo di € 261.940,00:

- in caso di adesione di altre Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Centrale;
- In caso di circostanze imprevedute ed imprevedibili, quali ad esempio il verificarsi di incidenti stradali ad ambulanze/automediche in misura superiore a quanto stimato;
- in caso di rilevanti variazioni dei prezzi o delle tariffe orarie della manodopera.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 965.644,23**, al netto di Iva:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Tabella 1

Importo complessivo (A+B)	374.200,00
Importo per l'opzione di rinnovo due anni	249.467,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg.	5.197,23
Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo	74.840,00
Importo massimo opzione art. 120, comma 1, lettera a)	261.940,00
Valore globale stimato	965.644,23

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di partecipazione accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). La ditta partecipante deve rilasciare autorizzazione alla Stazione Appaltante all'accesso del FVOE per la verifica dei requisiti.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previsti.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Esecuzione negli ultimi tre anni (2021-2022-2023) di servizi analoghi** a quanto richiesto, vale a dire la manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle autoambulanze /automediche, di importo minimo pari a € 260.000,00.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

b) Numero minimo di 5 addetti alle lavorazioni per un minimo di 8 ore/die dedicate.

La comprova di tale requisito è fornita mediante dichiarazione della ditta partecipante.

Le ditte partecipanti dovranno caricare sul FVOE la comprova del possesso dei requisiti di ammissibilità previsti al punto 6.3.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito di esecuzione dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. La quota maggioritaria deve essere posseduta dalla capogruppo mandataria.
- b) Il requisito relativo al numero minimo di addetti alle lavorazioni deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro ... *[indicare il numero dei giorni previsti]* giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime. Possono essere oggetto di subappalto eventuali attività accessorie. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 1% del valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad € 9.656,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per ... giorni *[almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per il procedimento]* dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del % *[la stazione appaltante indica una percentuale di riduzione fino ad un massimo del 20%]* in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: *[la stazione appaltante individua le certificazioni che danno diritto alla riduzione tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice]*. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

11. SOPRALLUOGO

Non previsto

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 90,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato dalla Piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di *100 MB* per singolo slot. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati file con i seguenti formati .PDF. ZIP. ecc.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 0 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica;**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre, se redatta in inglese, francese, spagnolo può essere presentata senza bisogno di traduzione. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.
- è sanabile mediante soccorso istruttorio la carenza della dichiarazione di accettazione del Patto d'integrità;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Allegato A domanda di partecipazione
- 2) DGUE (da compilare sulla Piattaforma Sater)

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 7) Capitolato speciale firmato digitalmente;
- 8) Allegato 1 Clausole vessatorie firmato digitalmente;
- 9) Schema contratto di servizio firmato digitalmente;
- 10) Eventuale copia conforme della certificazione per riduzione della garanzia;
- 11) Copia del pagamento del contributo Anac;
- 12) Allegato 3 Dichiarazione requisiti partecipazione firmato digitalmente;

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione,

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il patto di integrità approvato con delibera n.41 del 30.01.2015 dell’Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/da/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view> ;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura firmata digitalmente. Non è necessario allegare copia della procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

In merito all'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione si applica quanto previsto dall'Allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. 36/2023; il pagamento dell'imposta di bollo al momento della stipulazione del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Breve presentazione della ditta offerente e del progetto offerto;
- b) Allegato 4 Questionario tecnico compilato;
- c) in caso di avalimento premiale, contratto di avalimento;

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

16.1 CAMPIONATURA

Non prevista.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma sia compilando sulla stessa le apposite sezioni, sia allegando l'offerta economica (Allegato E scheda offerta economica) compilata in ogni sua parte e firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1.

Nell'Allegato E Scheda offerta economica l'operatore economico deve indicare a pena l'esclusione:

- il ribasso percentuale offerto sul costo della componentistica dell'allestimento speciale delle autoambulanze/automediche, che dovrà essere superiore alla percentuale indicata;
- l'importo triennale offerto al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (importo da riportare sulla Piattaforma Sater);

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;

Oltre all'Allegato E Scheda offerta economica, la ditta dovrà caricare a sistema:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei costi della manodopera.
- Giustificazioni dell'offerta di cui all'articolo 110 del codice. La mancata presentazione delle giustificazioni sarà oggetto di soccorso istruttorio. La Stazione Appaltante procederà all'esame delle giustificazioni finalizzate alla verifica di congruità, serietà, sostenibilità e la realizzabilità della sola ditta che ha presentato l'offerta più bassa.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, previa verifica della conformità tecnica.

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La presente procedura di gara non prevede la valutazione qualitativa, ma solamente la verifica della conformità dell'offerta che verrà attribuita sulla base dell'esito totalmente positivo dell'Allegato 4

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Questionario tecnico messo a disposizione dalla Stazione Appaltante relativamente ai requisiti minimi richiesti (vedi documentazione indicata al punto 16).

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Non previsto

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Non previsto

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'appalto è aggiudicato alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso nell'ambito delle offerte risultate conformi ai requisiti richiesti.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Non prevista

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato sulla Piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/procedura-in-corso>.

Il Seggio di gara procede all'apertura delle offerte presentate e alla trasmissione della documentazione alle Strutture competenti che esamineranno tale documentazione in una o più sedute riservate procedendo alla verifica di idoneità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui i prodotti sono destinati funzionalmente. Le Strutture competenti esprimeranno un parere rispetto alla conformità dei prodotti offerti.

I risultati di ammissibilità saranno visibili agli operatori economici sul Portale.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 48 ore. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo si procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

Si rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà redatta la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la stazione appaltante ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante sottoporrà a verifica l'offerta più bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.Lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.Lgs. 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario *[nel caso di più lotti: di ciascun lotto]* ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

- Codice di comportamento - <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza PIAO <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/corruzione>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di Segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex art 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023. È comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.

Il S.A.A.V. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 5 dell'art 35 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, il S.A.A.V. consentirà l'accesso.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, comunque, per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti Area di Vasta.

I recapiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: dpo@aosp.bo.it; PEC_dpo@pec.aosp.bo.it.

22. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.Lgs. 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.

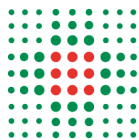
S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO ACQUISTI AREA VASTA
(Dott.ssa Antonia Crugliano)



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001401
DATA: 16/05/2024 12:03
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER INDIZIONE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

ADOTTATO DA:

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]
- [01-07-01]

DESTINATARI:

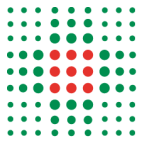
- Collegio sindacale: collegiorevisori@ausl.imola.bo.it; collegio.sindacale@ausl.bologna.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001401_2024_determina_firmata.pdf	Crugliano Antonia	C78AD5F73080812A462DA8A3CDA76E83 88B396BA653CCDD7A254CE828366B6D1
DETE0001401_2024_Allegato1.pdf:		0EEAC70B6383249070B6DA0768B91FAB 44518D94BAB369E8283CBFF5BA30F1D3
DETE0001401_2024_Allegato2.pdf:		28121B68B32EB67DA6321C11ADCE1BDE CBDCE490BADEFECF12D4B80654C2E610



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER INDIZIONE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

IL DIRETTORE

Vista la delibera n.115 del 13.06.2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano con la quale è stato istituito il Servizio Acquisti Metropolitano;

Viste le delibere n. 268 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Bologna, n.204 del 29.06.2022 dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, n.193 del 30.06.2022 dell'IRCCS – Istituto Ortopedico Rizzoli, n.149 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Imola, n.129 del 29.06.2022 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, n.179 del 01.07.2022 dell'Azienda USL di Ferrara con le quali è stato costituito il Servizio Acquisti di Area Vasta Emilia Centrale (SAAV) ed è stata contestualmente approvata la convenzione attuativa per lo svolgimento delle relative funzioni unificate con decorrenza dal 1 luglio 2022;

Considerato che con le sopra citate delibere sono state altresì individuate le funzioni delegate al SAAV e quelle di competenza esclusiva delle Aziende deleganti;

Richiamata la delibera n.404 del 08.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore del SAAV;

Vista la nuova convenzione disciplinante le funzioni unificate in capo al SAAV debitamente sottoscritta dai Direttori Generali delle citate Aziende Sanitarie, come da nota prot.n.12321 del 30 gennaio 2024 ed approvata con atto deliberativo dell'Azienda UsI di Bologna n.62 del 12 febbraio 2024;

Richiamato altresì il D.Lgs.n. 36/2023 recante il nuovo Codice degli appalti di seguito, per brevità, Codice;

Premesso che le strutture, le funzioni e le attività assistenziali del servizio sanitario regionale assicurano la tutela della salute come diritto fondamentale della persona ed interesse della collettività e che la Regione Emilia-Romagna attraverso le Aziende Sanitarie assicura livelli essenziali ed uniformi di assistenza;

Considerato che:



- sono prossimi alla scadenza i contratti in essere relativi ai servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne e all'impiantistica speciale delle ambulanze e automediche dell'Azienda Usl di Bologna e dell'Azienda Usl di Imola;
- sono pervenute note, agli atti di questo Servizio, dai servizi gestori delle sopra citate Aziende con richiesta di espletamento di una procedura di gara per l'acquisizione dei servizi in oggetto;

Vista la documentazione prodotta dal gruppo di lavoro interaziendale costituito per l'elaborazione del capitolato tecnico da porre a base della gara, finalizzata all'individuazione dei soggetti affidatari dell'appalto in oggetto;

Visti i fabbisogni trasmessi dalle singole Aziende richiedenti;

Visto l'articolo 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice Appalti) - Fasi delle procedure di affidamento, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Richiamato l'art. 71 de D.lgs. 36/2023 in cui "... qualsiasi operatore economico può presentare una domanda di partecipazione in risposta a un avviso di indizione di gara...";

Accertato che alla data odierna, per i servizi sopra indicati, non risultano attive convenzioni presso il soggetto aggregatore della Regione Emilia-Romagna: Agenzia Regionale Intercent-Er, né presso Consip spa, come da allegati al presente atto;

Preso atto che, ai fini della programmazione triennale degli acquisti 2024/2026, le acquisizioni in oggetto sono inserite con i seguenti riferimenti:

Azienda Usl di Bologna CUI S02406911202202300013

Azienda Usl di Imola non richiesto in ragione dell'importo

Precisato che, al fine di assicurare continuità nell'esecuzione dei servizi di manutenzione necessari, si procederà allo svolgimento di procedura di gara, dalle seguenti caratteristiche:

- Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle ambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola
- periodo 3 anni
- importo massimo complessivo triennale € 374.200,00 Iva esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, suddiviso in € 321.000,00 di pertinenza Ausl Bologna, € 53.200,00 di pertinenza Ausl Imola;
- eventualmente rinnovabile di ulteriori 2 annualità anche singolarmente considerate per l'importo massimo di € 249.467,00;



- possibilità di opzione ex art. 120 comma 1 lett.a) per l'importo massimo di € 261.940,00;
- scelta del contraente mediante procedura aperta ai sensi dell'art.71 del Codice Appalti,
- criterio di aggiudicazione basato sull'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art.108 comma 3 del Codice Appalti, previa verifica di conformità dei servizi offerti;

Dato atto che:

- il servizio oggetto della procedura di gara in parola non rientra tra le categorie merceologiche individuate dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n.89;
- ai sensi dell'art.58 del Codice Appalti, per il servizio oggetto della presente procedura di gara non è stata prevista la suddivisione in lotti, stante l'unicità della prestazione;
- ai sensi dell'art.119, comma 2, del Codice Appalti, il servizio oggetto del contratto d'appalto dovrà essere eseguito a cura dell'aggiudicatario, ad eccezione, eventualmente, delle attività accessorie da indicare all'atto dell'offerta;

Accertato che i contratti, a pena di nullità, saranno stipulati in modalità elettronica, secondo quanto previsto all'art.18 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta è RUPA (Responsabile del procedimento per la fase di affidamento) mentre Responsabile Unico del Progetto (RUP), nonché il Direttore dell'esecuzione (DEC) sono rispettivamente:

AZIENDA USL DI BOLOGNA RUP Dr. Luca Lelli; DEC Dr. Emiliano Palma;

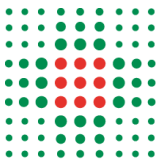
AZIENDA USL DI IMOLA RUP Dott.ssa Petocchi Paola; DEC Sig. Lorella Sabbioni.

Ritenuto pertanto di indire, per quanto sopra individuato ed esposto, ai sensi del Codice Appalti:

- Procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle ambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola, importo massimo complessivo triennale € 374.200,00 Iva esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, eventualmente rinnovabile di ulteriori 24 mesi; criterio di aggiudicazione basato sul minor prezzo ai sensi dell' art. 108, del D.lgs 36/2023;

Preso atto che la presente procedura di gara sarà pubblicizzata secondo le modalità di cui articoli 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023;

Ravvisata l'opportunità e la necessità di approvare la documentazione di gara gli atti di questo Servizio;



Determina

Per quanto premesso in narrativa, quale parte integrante e sostanziale nonché motivazione del dispositivo del presente atto:

a) di procedere, ai sensi del Codice Appalti, all'indizione della Procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle ambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola, importo massimo complessivo triennale € 374.200,00 Iva esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, eventualmente rinnovabile di ulteriori 24 mesi; criterio di aggiudicazione basato sul minor prezzo ai sensi dell' art.108, del D.lgs 36/2023;

b) di precisare che la procedura sarà pubblicizzata secondo le modalità di cui agli artt. 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023;

c) di approvare la documentazione di gara, agli atti di questo Servizio;

d) di autorizzare, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023, la quota da accantonare quali incentivo per le funzioni tecniche, anche sulla base delle percentuali stabilite dal Regolamento di cui alla delibera n. 418 del 19.11.2019, corrispondente al 1,00% del valore posto a base di gara, corrispondente a € 3.742,00;

e) di dare atto che il Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta è RUPA (Responsabile del procedimento per la fase di affidamento) mentre Responsabile Unico del Progetto (RUP), nonché il Direttore dell'esecuzione (DEC) sono rispettivamente:

AZIENDA USL DI BOLOGNA RUP Dr. Luca Lelli; DEC Dr. Emiliano Palma;

AZIENDA USL DI IMOLA RUP Dott.ssa Petocchi Paola; DEC Sig. Lorella Sabbioni.

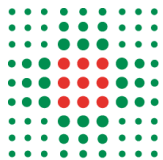
f) di dare inoltre atto che il redattore del presente provvedimento è Daniela Cavedoni, quale collaboratore amministrativo del SAAV;

g) di dare altresì atto che, ai sensi dell'art.28 del D.lgs. 36/2023, il presente atto sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna;

h) di dare infine atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Antonia Crugliano



Firmato digitalmente da:
Antonia Crugliano

VISTA GRIGLIA VISTA ELENCO Mostra: tutte ARCHIVIO INIZIATIVE CHIUSE

Risultati per pagina 20 5 risultati

STRUMENTO	INIZIATIVA	AREA MERCEOLOGICA	STATO	LOTTEGGIATI
CO	Veicoli per le Forze di Sicurezza 5 Convenzione per la fornitura di veicoli per le Forze di Sicurezza e relativi servizi connessi ed opzionali	Veicoli, mobilità e trasporti	Attiva	9
CO	Veicoli per le Forze di Sicurezza - veicoli per la tutela del territorio e ... Convenzione per la fornitura di veicoli per la tutela del territorio e veicoli blindati e relativi servizi connessi ed opzionali	Veicoli, mobilità e trasporti	Attiva	2

Strumento

- Accordi Quadro (0)
- Convenzioni (5)
- Mercato Elettronico (0)
- Sistema Dinamico (0)

Stato

- In fase di studio (0)
- Bando pubblicato (1)
- Aggiudicata (0)
- Attiva (4)
- Attiva per acquisti successivi (0)

CO	Vigilanza Armata 2 - Città Metropolitana di Milano Iniziativa riservata alle Amministrazioni e agli Enti non sanitari del territorio di: Città metropolitana di Milano - Provincia di Monza e della Brianza...	Servizi per il Funzionamento delle P.A.	Attiva	2
CO	Servizi di pulizia per gli Enti del SSN Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), allo scopo di...	2 aree merceologiche	Attiva	1
CO	Veicoli per le Forze di Sicurezza 6 Convenzione per la fornitura di veicoli per le Forze di Sicurezza e relativi servizi connessi ed opzionali, edizione 6	Veicoli, mobilità e trasporti	Bando pubblicato	0

Area merceologica

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto (0)
- Arredi, complementi ed elettrodomestici (0)
- Attrezzature, indumenti e DPI (0)
- Cancelleria, carta e consumabili (0)
- Editoria, Eventi e Comunicazione (0)
- Energia, carburanti e lubrificanti (0)
- Ferramenta, idraulica, edilizia e materiale e... (0)
- Gestione degli Immobili (0)
- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e... (0)
- Lavori di manutenzione e opere pubbliche (0)
- Macchinari, strutture logistiche e abitative (0)
- Monouso, pulizie e igiene personale (0)
- Rifiuti (0)
- Sanità, Ricerca e Welfare (1)
- Servizi per il Funzionamento delle P.A. (1)
- Strade, verde pubblico e gestione del territorio... (0)
- Veicoli, mobilità e trasporti (3)

PULISCI FILTRI



SE SEI VITTIMA DI VIOLENZA O STALKING CHIAMALA IL 1522

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF

Link Veloci <ul style="list-style-type: none">AcquistaVendiAree merceologicheObbligo - facoltàRegole Sistema e-procurement	Supporto <ul style="list-style-type: none">Come vendereCome acquistareWikiEventi e FormazioneFilmatiDomande Frequenti	Seguici su <ul style="list-style-type: none"> YouTube Twitter LinkedIn Telegram	Contatti <p><i>dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00</i></p> <ul style="list-style-type: none"> PA (numero verde unico) 800 753 783 IMPRESE (per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete) 800 062 060 <p>Vedi tutti i contatti</p>
---	---	---	--

Manutenzione
Accessibilità
Note Legali



Agenzia per lo sviluppo

dei mercati telematici

Convenzioni attive

[Letture facilitata](#) 






Le **Convenzioni Quadro** rappresentano il principale strumento di acquisto messo a disposizione da Intercent-ER. La **tabella sottostante** riporta le Convenzioni attive, in ordine di più recente pubblicazione.










Per filtrare le iniziative o visualizzarle in un **ordine differente** scegliere una delle seguenti modalità:



Convenzioni	Data di attivazione	Sostenibilità
<u>Vestiario e buffetteria a ridotto impatto ambientale per i Comandi di Polizia Locale della Regione Emilia-Romagna 4</u>	13/05/2024	
<u>Dispositivi medicali per il telemonitoraggio domiciliare per l'intervento PNRR - M6C1 1.2</u>	23/04/2024	
<u>Medicazione classica 6 – per medicina generale</u>	10/04/2024	
<u>Materiale da medicazione avanzata e speciale "esclusivi" 4</u>	09/04/2024	
<u>Servizi finalizzati a contrastare l'insorgenza di focolai delle malattie diffuse del bestiame per le Regioni Emilia-Romagna e Lombardia</u>	08/04/2024	



<u>Stent vascolari periferici 2</u>	25/03/2024	
<u>Farmaci Livmarli, Xenpozyme, Koselugo</u>	19/03/2024	
<u>Medicinali 2024-2025 - 2</u>	18/03/2024	
<u>Dispositivi Medici per Emodinamica (esclusi stent) 2</u>	11/03/2024	
<u>Farmaco Paxlovid</u>	26/02/2024	
<u>Vaccini vari ad uso umano Shingrix e Imovax tetano 2024-2025</u>	24/01/2024	
<u>Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6</u>	16/01/2024	
<u>Medicazione classica 7 - tamponi, garze, ovatta e bende</u>	29/12/2023	
<u>Servizio di gestione, manutenzione e verifica di apparecchiature biomediche</u>	30/01/2024	 
<u>Abbonamenti a riviste e periodici 4</u>	27/12/2023	
<u>Medicinali 2024-2025</u>	27/12/2023	
<u>TNT non sterile 4</u>	20/12/2023	
<u>Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11</u>	19/12/2023	 






<u>Vaccino antinfluenzale Fluenz Tetra 2023</u>	19/12/2023	
<u>Sistemi Informativi Lavoro (SIL) 3</u>	18/12/2023	
<u>Presidi per il prelievo e la raccolta di sangue venoso e per la raccolta di urine 4</u>	13/12/2023	
<u>TNT sterile 2</u>	05/12/2023	
<u>Servizio di pianificazione e acquisto di spazi pubblicitari</u>	22/11/2023	
<u>Servizi di IT System Management e Sicurezza Informatica 2</u>	17/11/2023	
<u>Servizi di Business Analytics e Data Management 2</u>	14/11/2023	
<u>Ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per l'Azienda USL di Reggio Emilia</u>	07/11/2023	 
<u>Servizi di collaudo per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia- Romagna per gli interventi relativi al PNRR</u>	16/02/2024	 
<u>Abbonamenti annuali agevolati TPER 2023-2024</u>	09/11/2023	
<u>Energia Elettrica 17</u>	06/10/2023	
<u>Principio attivo Treprostinil sodico</u>	03/10/2023	








<u>Angiografi per le Aziende sanitarie dell'Emilia-Romagna per l'intervento relativo al PNRR M6C2 1.1</u>	13/09/2023	 
<u>Sistemi di Ablazione a Campo Pulsato (PFA) – Farapulse (esclusivi)</u>	12/09/2023	
<u>Servizi per la gestione del progetto Pane E Internet (PEI) 3</u>	02/08/2023	
<u>Gas naturale 20</u>	04/09/2023	
<u>Farmaci sostitutivi del fattore VIII di terza generazione 2023 – 2025 (esclusivi)</u>	19/07/2023	
<u>Soluzioni infusionali per irrigazione di grandi volumi 4</u>	07/08/2023	
<u>Software di gestione della dose - Dose Management System (DMS)</u>	10/07/2023	
<u>Vaccini antinfluenzali 2023- 2024</u>	30/06/2023	
<u>Facchinaggio e trasloco 6</u>	28/06/2023	 
<u>Medicinali e radiofarmaci 2023-2025 - 2</u>	26/06/2023	
<u>Dispositivi di protezione individuale 4</u>	26/06/2023	 
<u>Ristorazione scolastica 2</u>	21/07/2023	 



<u>Derrate Alimentari 5</u>	13/06/2023	
<u>Guanti monouso non sterili e sterili</u>	12/06/2023	
<u>Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4</u>	10/07/2023	
<u>Arredi per uffici 5</u>	08/06/2023	
<u>Miscele per nutrizione enterale 3</u>	07/06/2023	
<u>Vaccino Antipneumococcico 15 - Valente "Vaxneuvance"</u>	29/05/2023	
<u>Valvole aortiche percutanee 3</u>	16/05/2023	
<u>Tomografi a risonanza magnetica 1,5 Tesla per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna per l'intervento relativo al PNRR M6C2 1.1</u>	18/04/2023	
<u>Dispositivi di Sanificazione dell'aria interna per le scuole della Regione Emilia- Romagna</u>	19/04/2023	
<u>Servizio di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per ASP Città di Piacenza, AUSL e Comune di Piacenza</u>	04/04/2023	
<u>Lancette pungidito, strisce reattive e sistemi per la diagnostica rapida della glicemia (ambito territoriale e ospedaliero) 3</u>	22/03/2023	








<u>Tomografi computerizzati 128 slice per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna per l'intervento relativo al PNRR M6C2 1.1</u>	21/03/2023	 
<u>Mammografi digitali con tomosintesi per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna per l'intervento relativo al PNRR M6C2 1.1</u>	20/02/2023	 
<u>Servizi di certificazione ISO</u>	20/02/2023	
<u>Medicinali biologici e biosimilari 2023-2024</u>	20/03/2023	
<u>Vaccino contro l'herpes zoster, glicoproteico adiuvato "Shingrix" 2023-2024</u>	24/01/2023	
<u>Medicinali biologici e biosimilari esclusivi 2023-2024</u>	24/01/2023	
<u>Medicinali e radiofarmaci 2023-2025</u>	19/01/2023	
<u>Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e servizi professionali per gli applicativi in licenza d'uso presso le Aziende Sanitarie - 2° edizione</u>	01/01/2023	
<u>Materiale da medicazione classica 4bis</u>	23/12/2022	
<u>Polizza assicurativa sanitaria 2023-2024</u>	23/01/2023	
<u>Antisettici e disinfettanti bis</u>	20/12/2022	

<u>Toner originali e rigenerati 3</u>	29/11/2022	
<u>Noleggio sistemi antidecubito 4</u>	25/11/2022	
<u>Servizi per la gestione di SELF e di corsi e-learning</u>	22/11/2022	
<u>Test rapidi SARS-CoV-2 per le Aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna 2022</u>	22/11/2022	
<u>Vaccino anticolerico orale 2022-2025</u>	18/11/2022	
<u>Guanti sterili chirurgici e non</u>	14/11/2022	
<u>Aghi per anestesia</u>	18/10/2022	
<u>Servizi postali 2</u>	27/09/2022	 
<u>Licenze Autodesk per la Giunta e l'Agenzia per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile della Regione Emilia-Romagna 2</u>	30/09/2022	
<u>Dispositivo di automonitoraggio della glicemia "Flash Glucose Monitoring - Free Style Libre" 3</u>	30/09/2022	
<u>Servizi di ingegneria ed architettura per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna per gli interventi relativi al PNRR</u>	29/09/2022	 











<u>Gamma camere SPECT-CT per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna per l'intervento relativo al PNRR M6 C2 I1-1</u>	26/09/2022	
<u>Materiale da medicazione per ortopedia</u>	22/09/2022	
<u>Medicinali e radiofarmaci 2022-2024-3</u>	27/07/2022	
<u>Arredi per strutture scolastiche 4</u>	28/07/2022	
<u>Servizi di telefonia su reti fisse e mobili e manutenzione apparati 4</u>	22/06/2022	
<u>Medicinali RER 2022-2024 - 2</u>	06/05/2022	
<u>Filtranti facciali FFP2 e FFP3 destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna</u>	13/04/2022	
<u>Ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per l'AUSL Romagna</u>	13/04/2022	
<u>Tamponi Covid-19 - rapidi e molecolari - per le Aziende Sanitarie</u>	22/03/2022	
<u>Medicinali 2022-2024</u>	17/03/2022	
<u>Noleggio fotocopiatrici 7</u>	15/03/2022	
<u>Mezzi di contrasto, radiofarmaci e sorgenti radioattive 2021-2024</u>	07/03/2022	

<u>Suture chirurgiche sintetiche (1° tranche)</u>	01/03/2022	
<u>Prodotti per nutrizione parenterale "esclusivi"</u>	07/02/2022	
<u>Medicinali 2022-2024 (procedura delegata)</u>	04/02/2022	
<u>Vaccini vari ad uso umano 2022-2025 "esclusivi"</u>	20/01/2022	
<u>Vaccini vari ad uso umano 2022-2025 "in concorrenza"</u>	19/01/2022	
<u>Servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico 2</u>	30/12/2021	
<u>Materiale da medicazione avanzata e speciale "esclusivi" 3</u>	21/12/2021	
<u>Servizio di tesoreria per le Aziende sanitarie 2</u>	06/12/2021	
<u>Aghi, siringhe, aghi cannula e tappi per catetere 4</u>	30/09/2021	
<u>Protesi d'anca e dispositivi correlati</u>	02/09/2021	
<u>Sistemi infusionali 2</u>	26/08/2021	
<u>Soluzioni per nutrizione parenterale 3</u>	17/08/2021	
<u>Medicazione classica 4 - tamponi, garze, ovatta, bende e reti elasticizzate</u>	28/07/2021	

<u>Sonde, cateteri, tubi - gastroenterologia ed anestesia</u>	28/07/2021	
<u>Piattaforma per la gestione del sistema informativo dei servizi trasfusionali delle Aziende Sanitarie</u>	22/06/2021	
<u>Medicinali RER 2021-2024</u>	03/05/2021	
<u>Ausili per la mobilità dei disabili</u>	14/04/2021	
<u>Ausili per incontinenza ed assorbenza a ridotto impatto ambientale 3</u>	03/04/2021	
<u>Progettazione, sviluppo, implementazione e gestione della piattaforma applicativa "SegnalER"</u>	15/03/2021	
<u>Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5</u>	25/02/2021	 
<u>Radiofarmaci 3</u>	03/02/2021	
<u>Dispositivi a ultrasuoni e a radiofrequenza per la coagulazione vasale e la dissezione tessutale 2</u>	27/01/2021	
<u>Sistemi diagnostici per la determinazione di HPV-DNA in prelievi cervico-vaginali 2</u>	28/12/2020	
<u>Medicinali RER 2020-2024</u>	28/12/2020	



<u>Servizio di pulizia e disinfezione ambientale per le Aziende sanitarie</u>	18/12/2020	 
<u>Medicinali biologici e biosimilari 2020-2024</u>	26/11/2020	
<u>Sistemi analitici per FOBT 3</u>	21/10/2020	
<u>Terapia a Pressione Negativa</u>	23/09/2020	
<u>Medicazione classica 3 - Garze per sala operatoria</u>	28/08/2020	
<u>Servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3</u>	28/01/2020	
<u>Medicinali RER 2019-2024</u>	24/01/2020	
<u>Letti elettrici</u>	03/12/2019	
<u>Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende Sanitarie 2</u>	04/03/2019	 
<u>Servizi di riscossione tributi ed entrate comunali</u>	20/12/2018	

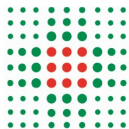
Legenda:  = Iniziativa con requisiti di sostenibilità ambientale;  = Iniziativa con requisiti di sostenibilità sociale

> Convenzioni scadute e/o esaurite

Questa pagina ti è stata utile?







SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Metropolitan
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

COPIA DA RESTITUIRE FIRMATA

CAPITOLATO SPECIALE

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE DELL'ABITACOLO SANITARIO E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AUTOAMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

Importo massimo complessivo: € 374.200,00 oneri fiscali esclusi, così suddivisi:

AZIENDA USL DI BOLOGNA: € 321.000,00

AZIENDA USL DI IMOLA: € 53.200,00

CUI AZIENDA USL DI BOLOGNA: S02406911202202300013



INDICE

SEZIONE I – PARTE NORMATIVA	4
Art.1) Oggetto della Gara	4
Art.2) Durata, importi e tipologia dei servizi.....	4
Art. 4) Sede Operativa	6
Art.6) Periodo di prova	6
Art. 7) Oneri Ed Obblighi A Carico Della Ditta.....	6
Art. 8) Controlli e sorveglianza	7
Art.9) Scioperi	7
Art.10) Responsabile del servizio.....	7
Art.11) Personale e obblighi previdenziali della ditta	8
Art. 12) Obbligo di riservatezza dei dati.....	8
Art. 13) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro	8
Art. 14) Penalità.....	9
Art. 15) Risoluzione del contratto.....	9
Art. 16) Responsabilità	10
Art. 17) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto.....	10
Art. 18) Modifiche del contratto e subappalto	12
Art. 19) Recesso dal contratto.....	13
Art. 20) Clausole contrattuali di cui all’Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna.....	13
Art. 21) Divieto di cessione del contratto e dei crediti	14
Art.22) Clausola di revisione prezzi	15
Art. 23) Clausola di adesione.....	15
Art. 24) Clausola Whistleblowing	15
Art. 25) Controversie e Foro competente	15
SEZIONE II – PARTE TECNICA	15
Art.1) Specifiche Tecniche degli Interventi.....	15
Art. 2) Esecuzione dei Lavori	16
2.1 Consegna/ritiro del veicolo circolante	16
2.2 Ordinativo dei lavori.....	17
2.3 Stima economica dei lavori.....	17
2.4 Inizio dei lavori.....	17
2.5 Interruzione dei lavori.....	17
2.6 Resa dei materiali sostituiti in corso di lavorazione	17
Art. 3) Norme di Condotta dei Lavori	18
3.1 – Lavori di assistenza tecnica alle parti interne (compreso abitacolo sanitario)	18
3.2 Lavori di assistenza tecnica all’impiantistica elettromeccanica e alle parti fisse delle attrezzature elettromedicali.....	18
3.3 Lavori di assistenza tecnica all’impiantistica elettrica e sonora supplementare d’emergenza di autoveicoli per uso speciale	18
3.4 Verniciatura di parti esterne.....	19
3.5 Piccole migliorie	19
3.6 Restituzione del veicolo a fine lavori	19
3.7 Lavaggio interno/esterno e sanificazione-igienizzazione di mezzi sanitari (automediche, ambulanze e mezzi speciali)	19



3.8 - Caratteristica Dei Materiali Forniti	20
Art. 4) Norma Speciale in caso di sinistro e azioni di rivalsa Rca valida per lotto 1	21
Art. 5) Norme di Salvaguardia.....	21
Art. 6) Sistema di Calcolo degli Importi delle Lavorazioni E/O Forniture	21
6.1 - Materiali	21
6.2 - Manodopera.....	22



SEZIONE I – PARTE NORMATIVA

Art.1) Oggetto della Gara

Il presente Capitolato disciplina il servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché modesti interventi per il miglioramento delle parti interne dell'abitacolo sanitario, degli impianti elettrici e delle attrezzature elettromedicali delle autoambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola.

Il parco delle autoambulanze/automediche, come rappresentato ad oggi nelle allegate tabelle (AUSL Bologna e AUSL Imola), potrà essere soggetto a variazioni in relazione allo stato e alla quantità dei veicoli, quest'ultima soggetta ad aumento o diminuzione.

Per il dettaglio degli interventi manutentivi e di miglioramento sui veicoli si rimanda alla Sezione II-Parte Tecnica del presente Capitolato Speciale.

La composizione indicativa, soggetta a possibili variazioni, del parco autoveicoli sanitari relativo a questa gara è contenuta negli allegati elenchi al presente capitolato.

Art.1-b) Ambito territoriale

L'ambito territoriale che necessita dei servizi di cui alla presente gara è la Provincia di Bologna.

Art.2) Durata, importi e tipologia dei servizi

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle autoambulanze/automediche di proprietà o in uso all'Azienda Usl di Bologna e all'Azienda Usl di Imola	50110000-9	P	374.200,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				374.200,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				374.200,00

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 176.400,00 calcolati sulla base della stima delle prestazioni necessarie nei 36 mesi e sulla base dei preventivi di spesa che l'Azienda Usl di Bologna ha ricevuto dai fornitori negli ultimi 12 mesi, tenuto conto dei minimi tabellari salariali previsti dalla Contrattazione Collettiva di settore

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è Metalmeccanici.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché il servizio in oggetto è interamente svolto in ambienti esterni all'area di pertinenza delle Aziende Sanitarie.

L'importo complessivo è al netto di Iva.



L'appalto è finanziato con fondi delle Aziende appaltanti.

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 249.467,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- in caso di adesione di altre Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Centrale;
- In caso di circostanze imprevedute ed imprevedibili, quali ad esempio il verificarsi di incidenti stradali ad ambulanze/automediche in misura superiore a quanto stimato;
- in caso di rilevanti variazioni dei prezzi o delle tariffe orarie della manodopera.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 965.644,23**, al netto di Iva:

Tabella 1

Importo complessivo (A+B)	374.200,00
Importo per l'opzione di rinnovo due anni	249.467,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg.	5.197,23
Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo	74.840,00
Importo massimo opzione art. 120, comma 1, lettera a)	261.940,00
Valore globale stimato	965.644,23

L'appalto ha durata di tre anni, eventualmente rinnovabile di ulteriori due annualità anche singolarmente considerate.

Art. 3) Requisiti di conformità tecnica

Le ditte partecipanti dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti indispensabili e pena l'esclusione:

- sede dell'officina nella provincia di Bologna

ovvero



in alternativa al precedente punto si richiede impegno scritto della ditta partecipante all'apertura di una sede dell'officina nella provincia di Bologna, entro 60 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione del lotto, qualora la stessa dovesse risultare aggiudicataria;

- Garanzia di esecuzione degli interventi necessari anche durante il periodo di chiusura della ditta per ferie;
- Disponibilità della ditta aggiudicataria di effettuare manutenzioni e controlli presso le sedi delle Aziende Sanitarie (es. controllo circuito ossigeno ambulanza)
- dotazione di software di programmazione controlli previsti dai libretti d'uso e di manutenzione veicoli

Art. 4) Sede Operativa

Al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità dei servizi oggetto del presente appalto la Ditta aggiudicataria dovrà possedere una sede operativa in possesso dei requisiti minimi sopra indicati e nella quale dovranno essere svolti i servizi oggetto del presente capitolato tecnico.

La suddetta sede operativa dovrà essere ubicata nell'ambito territoriale di riferimento, come meglio specificato all'art. 1-b del presente Capitolato speciale.

Pertanto, le ditte partecipanti alla gara che non siano dotate di tale sede assumono l'impegno ad istituire una in caso di aggiudicazione prima della stipulazione del contratto.

Si precisa che tale sede dovrà avere tutte le caratteristiche tecniche ed organizzative necessarie a garantire un tempestivo ed esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

Laddove si verificasse che la sede operativa sopra indicata non è stata istituita nei tempi prescritti o non presenta le caratteristiche necessarie a garantire l'efficiente e tempestivo espletamento del servizio, l'amministrazione aggiudicatrice avrà la facoltà di procedere unilateralmente alla risoluzione immediata del contratto con il passaggio alla seconda ditta classificata, salvo il diritto al risarcimento del danno e alle maggiori spese anche tramite l'incameramento della cauzione definitiva.

Art.6) Periodo di prova

L'impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di quattro mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal presente Capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con lettera raccomandata A/R, e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (**Art. 1456** Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nella fornitura/nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili fino a quel momento ordinati/delle prestazioni eseguite;

Art. 7) Oneri Ed Obblighi A Carico Della Ditta

Al momento della presentazione dell'offerta per i lavori previsti nel presente capitolato speciale l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) personale qualificato per l'esecuzione dei lavori descritti;
- b) attrezzature idonee all'esecuzione delle attività descritte su tutti i veicoli elencati e indicati nel presente Capitolato;



- c) adeguati ambienti di lavorazione con sufficienti impianti di soppressione delle polveri di lavorazione e dei gas di scarico. In particolare, la Ditta deve essere in grado di accogliere ed eseguire le riparazioni richieste per tutti i mezzi di soccorso dell'Ausl di Bologna e dell'Ausl di Imola;
- d) adeguata copertura assicurativa per l'eventuale rischio di furto, incendio e qualunque altro danno casuale o volontario subito dai mezzi delle Aziende sanitarie nel corso della riparazione e della sosta negli ambienti dell'impresa. La Ditta si assume comunque l'obbligo di risarcire tutti i danni che per qualsivoglia natura possano interessare i mezzi dati in riparazione, sia in corso di lavorazione che di collaudo. Tale obbligo si intende esteso anche alla copertura dei rischi in corso di trasferimento o collaudo su strada effettuato dalla Ditta; a tal fine la Ditta è comunque obbligata a possedere e quindi utilizzare esclusivamente targhe "PROVA" per qualunque spostamento del veicolo sulla pubblica via;
- e) possibilità di immediato reperimento di tutti i materiali di normale consumo o di minuto ricambio.
- f) adeguati ambienti coperti, di proprietà o in affitto esclusiva o con diritto d'uso esclusivo, sufficienti per effettuare le lavorazioni richieste e/o parcheggiare i mezzi in attesa di lavorazione. Non è comunque ammessa la sosta notturna sulla pubblica via o su terreni o superfici d'uso diverso da quello d'impresa.

Art. 8) Controlli e sorveglianza

In ogni momento le Aziende sanitarie si riservano la facoltà di fare controllare dai propri incaricati le caratteristiche dei materiali e lo stato dei lavori nonché di esigere la sostituzione di quei materiali ed il rifacimento delle opere le cui caratteristiche non corrispondano ai requisiti richiesti.

Detta sorveglianza, mentre non impegna le Aziende sanitarie, non solleva la Ditta dalle responsabilità relative alla conformità della qualità delle lavorazioni richieste.

La Ditta aggiudicataria si impegna a rimuovere le deficienze accertate in sede di lavorazione e nei successivi sei mesi dalla consegna e ne risponde fino a quando non saranno eliminate in maniera totale.

Art.9) Scioperi

In caso di conflitto sindacale tra la Ditta aggiudicataria e il proprio personale, la Ditta è obbligata a garantire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione delle prestazioni ad esso collegate.

In caso di sciopero nazionale la Ditta dovrà:

- coordinare le modalità di esercizio del diritto di sciopero con l'effettuazione del servizio affidato, comunicando tempestivamente eventuali scioperi nazionali di categoria a questa Azienda e concordando con il responsabile le modalità di espletamento del servizio
- garantire, nel caso il servizio non possa subire interruzioni, un numero minimo di personale per l'effettuazione dello stesso.

Nel caso la Ditta non ottemperi a quanto sopra indicato, non è liberata dalla responsabilità contrattuale per inadempimento.

I servizi non effettuati a seguito degli scioperi dei dipendenti della Ditta aggiudicataria saranno detratti dal computo mensile. La Ditta sarà comunque tenuta a darne preventiva e tempestiva comunicazione e dovrà garantire, in ogni caso, il servizio di emergenza.

Art.10) Responsabile del servizio

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo di un Responsabile del servizio cui fare riferimento per tutte le problematiche che dovessero insorgere. Di tale Responsabile la Ditta dovrà fornire il recapito telefonico (cellulare) per immediata disponibilità dell'incaricato, per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria anche al di fuori delle ore di servizio.

Il Responsabile, o suo incaricato, dovrà far rispettare le condizioni contrattuali previste nel presente capitolato, per garantire il regolare svolgimento del servizio.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni sul servizio svolto circa inadempimenti e/o altro, saranno eseguite in contraddittorio con il Responsabile sopra indicato e andranno regolarmente



documentate. Le suddette contestazioni dovranno svolgersi secondo le modalità indicate al successivo articolo afferente le "Penalità".

In caso di assenza o impedimento del responsabile, la Ditta dovrà comunicare tempestivamente il nominativo di un sostituto.

Ciascuna Aziende sanitarie fornirà alla ditta aggiudicataria il nominativo del proprio Referente aziendale a cui il Responsabile del servizio della Ditta dovrà rivolgersi direttamente per ogni problema che dovesse insorgere.

Art.11) Personale e obblighi previdenziali della ditta

La Ditta appaltatrice è tenuta al tassativo e integrale rispetto dell'applicazione per tutti i dipendenti delle condizioni retributive, previdenziali, assicurative e normative previste dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro di riferimento, compresi i diritti sindacali e la responsabilità civile verso terzi; le imprese cooperative sono tenute al rispetto di quanto sopra, per tutti i dipendenti, soci e non soci, anche in deroga ad eventuali difformi regolamenti interni ai sensi della Legge 142/2001.

A richiesta dell'AUSL, la ditta aggiudicataria dovrà fornire tutta la documentazione necessaria a verificare il rispetto degli obblighi suddetti.

Resta comunque inteso che l'AUSL rimane del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore e il personale da questo dipendente, esonerandola da qualsiasi responsabilità in merito.

Art. 12) Obbligo di riservatezza dei dati

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Art. 13) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici



esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

Azienda USL di Bologna: www.ausl.bologna.it/ sezione informazioni per operatori economici e gare d'appalto – documentazione,

Azienda USL di Imola: www.ausl.imola.bo.it/ sezione bandi di gara – Fascicolo Informativo sui rischi specifici dell'Azienda USL di Imola.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

Art. 14) Penalità

In relazione all'esecuzione del presente contratto, con riferimento agli obblighi specifici e generali in esso determinati per l'appaltatore, qualora lo stesso non li adempia in tutto o in parte e per gli stessi sia rilevata l'effettiva inadempienza in base alla procedura prevista, come successivamente disciplinata, L'Azienda USL applicherà le seguenti penali:

- per ogni riparazione non eseguita a regola d'arte, potrà essere applicata una penale pari ad € 500
- nel caso di ricambi effettuati con materiale equivalente non autorizzato, potrà essere applicata una penale pari ad € 700
- In caso di mancato rispetto dei tempi preventivati per la consegna del mezzo come definiti dal presente Capitolato, si applicheranno le penalità definite in base al seguente schema
da 3 a 5 giorni solari di ritardo - € 500
da 6 a 10 giorni solari di ritardo - € 700
oltre i 10 giorni solari di ritardo - € 1500

In caso di ritardi nella consegna e/o segnalazioni di inadempimenti, i referenti aziendali o un loro incaricato comunicheranno, nel più breve tempo possibile al Responsabile della Ditta, quanto emerso; i rappresentanti delle due parti effettueranno immediatamente un confronto congiunto con stesura di un apposito verbale.

In caso di mancato accertamento dell'inadempimento, per cause direttamente o indirettamente imputabili alla ditta, si darà immediato corso all'applicazione della penale.

In tal caso la ditta non potrà sollevare alcuna obiezione.

Tali deficienze verranno comunicate all'impresa mediante posta elettronica certificata, con invito a provvedere.

La Ditta dovrà emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata, che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di accredito.

Ai sensi dell'art.126 del DLGS 36/2023, le penali dovute per inosservanza/inadempienza ai patti contrattuali non possono comunque superare, complessivamente, il 10 % dell'ammontare netto contrattuale.

Resta salva la facoltà della Stazione appaltante, in caso di disservizio, di ricorrere ad altre Ditte per l'effettuazione del servizio. In tal caso, tutti gli oneri saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 15) Risoluzione del contratto

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, secondo quanto stabilito all'art.108 del Codice e nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;



- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda USL;
- f) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda USL;
- g) qualora l'Azienda capofila notifichi n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- h) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda USL applicherà quanto previsto all'art.110 del Codice. Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda Sanitaria incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Art. 16) Responsabilità

Le Aziende Sanitarie sono esonerate da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda USL che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

Art. 17) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle AUSL di Bologna e Imola esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI). L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Azienda USL di Imola:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as_BO66
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA

Codice fiscale: 02406911202

Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

AZIENDA USL DI IMOLA

Codice Fiscale: 90000900374

Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)



Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata del servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: bilancio.fattureestere@ausl.bo.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello split payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è



fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);

- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie di cui alla presente gara devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emila-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 18) Modifiche del contratto e subappalto

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art.120, comma 1, lett.a) del Codice, come dettagliato all'art. 2 del presente Capitolato.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.119 del D.Lgs.36/2023.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. L'affidatario deve eseguire direttamente la prestazione. Possono essere oggetto di subappalto eventuali attività accessorie.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

1. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..*
2. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*



Art. 19) Recesso dal contratto

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 la stazione appaltante può recedere dal contratto secondo quanto stabilito all'art.123 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 20) Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione



al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p."

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

Art. 21) Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Per la cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/91.

Ai fini dell'opponibilità alle Aziende sanitarie contraenti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto o concessione sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può



opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato.

Art.22) Clausola di revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio [o in alternativa dei beni] superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, su richiesta del Fornitore, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione (solo per la parte eccedente il cinque per cento), in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, la revisione è effettuata in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento della richiesta e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto/ultima revisione. Laddove sono presenti prezzi di riferimento ANAC, la revisione è effettuata sulla base dei prezzi standard rilevati dalla Autorità.

Art. 23) Clausola di adesione

Le condizioni contrattuali della presente gara, qualora se ne ravvisi la necessità, potranno essere estese anche alle restanti Aziende sanitarie dell'Area Vasta Emilia Centrale.

L'adesione contrattuale potrà essere effettuata per la concorrenza del valore massimo di € 261.940,00.

Si precisa inoltre che il confronto concorrenziale di cui alla presente procedura di gara sarà esteso anche alle specifiche prestazioni contrattuali richieste dalle stazioni appaltanti che potrebbero aderire successivamente agli esiti della gara.

Art. 24) Clausola Whistleblowing

L'impresa si impegna a comunicare al proprio personale che opera nel contesto lavorativo dell'Azienda USL di Bologna, il collegamento ipertestuale alla pagina dell'Azienda USL dedicata all'istituto del whistleblowing, al fine di renderlo edotto dei propri diritti e relative tutele, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/wb>

Art. 25) Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura/servizio è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

SEZIONE II – PARTE TECNICA

Art.1) Specifiche Tecniche degli Interventi

I lavori, escluso quelli relativi alla carrozzeria esterna, per convenzione si fanno rientrare nelle seguenti specifiche:

a) **LAVORI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE PARTI INTERNE DELL'ABITACOLO SANITARIO:** manutenzione, riparazione, sostituzione particolari interni dell'abitacolo sanitario e mobiletti porta materiali;

a) **LAVORI DI ASSISTENZA TECNICA ALL'IMPIANTISTICA ELETTROMECCANICA DI AUTOVEICOLI PER USO SPECIALE ED ALLE PARTI FISSE DELLE ATTREZZATURE ELETTROMEDICALI:** manutenzione, riparazione, sostituzione di particolari degli impianti di gas medicali, di distribuzione energia elettrica, di pistoni, pompe e altri attuatori idraulici o pneumatici, di gradini e pianali porta barella a movimentazione elettrica o simili, particolari di alimentazione e di collegamento monitor, respiratori automatici, pompe infusione e simili, sedie



da evacuazione, tutte le barelle da trasporto comprese quelle sulle quali alloggiato le termoculle e i presidi per il soccorso (es. barella a cucchiaio).

Il controllo del comparto sanitario/trasformazione completa, allestimento, impianto elettrico, impianti gas medicinali, avranno una cadenza semestrale con rilascio di documentazione che attesti l'avvenuto controllo e/o intervento da applicare.

I controlli a carico delle barelle, comprese le barelle da trasporto sulle quali sono alloggiate le termoculle e delle sedie da evacuazione in dotazione alle ambulanze avranno una cadenza annuale in funzione sia del relativo stato d'uso che dell'aggiornamento delle norme di riferimento specifiche in tema di sicurezza come tra l'altro riportato sui manuali d'istruzione.

I controlli devono essere eseguiti a regola d'arte secondo normativa vigente e nel rispetto di quanto indicato dalla casa produttrice. Ad ogni intervento la ditta aggiudicataria dovrà attestare l'avvenuto controllo mediante Scheda Intervento Effettuato o documento simile da rilasciare all'operatore che ritira il mezzo.

Per quanto concerne la manutenzione dell'impianto dei gas medicinali e dei suoi accessori (es. riduttore di pressione, prese a parete ecc.) dovrà essere effettuata la manutenzione, secondo quanto previsto dai manuali d'uso e dovrà essere fornita chiara documentazione degli interventi effettuati.

Le Aziende sanitarie richiedono alla Ditta aggiudicataria di effettuare le manutenzioni programmate in loco presso ogni postazione del servizio extraterritoriale dell'Azienda stessa, addebitando i relativi costi.

Le Aziende sanitarie forniranno, su richiesta della Ditta aggiudicataria, l'elenco completo dei mezzi soggetti a manutenzione con indicazione delle relative ubicazioni.

c) LAVORI DI ASSISTENZA TECNICA ALL'IMPIANTISTICA ELETTRICA E SONORA SUPPLEMENTARE D'EMERGENZA DI AUTOVEICOLI PER USO SPECIALE: manutenzione, riparazione, sostituzione di particolari e parti d'impianto di sirene, girevoli, faretti stroboscopici, luci di stazionamento e carter di supporto girevoli e lampeggianti.

d) LAVORI DI ASSISTENZA TECNICA ALLA CABINA GUIDA: manutenzione, riparazione e sostituzione strumentazione ed impianti sanitari presenti in cabina.

Tali interventi potranno riguardare sia la fornitura dei materiali necessari, sia la relativa posa in opera.

I lavori dovranno essere resi finiti e completi in ogni loro parte, con la sola esclusione di quelle componenti per le quali le Aziende sanitarie si riservano la fornitura.

I materiali e ricambi forniti dovranno essere originali e le riparazioni dovranno rispettare la Direttiva Macchine 2006/42/CE edizione 2.2.

Art. 2) Esecuzione dei Lavori

La Ditta dovrà garantire un orario di apertura dell'officina articolato su 5 giorni lavorativi (lunedì-venerdì).

La Ditta dovrà altresì assicurare l'esecuzione dei lavori anche nei periodi di ferie estive e invernali.

2.1 Consegna/ritiro del veicolo circolante

Il veicolo circolante, di norma, sarà consegnato presso l'officina da personale AUSL.

Nelle occasioni in cui, previa esplicita richiesta da parte dell'Azienda Sanitaria, si rendesse necessario il recupero del mezzo circolante in giornata da parte della Ditta aggiudicataria, per tale recupero la Ditta potrà addebitare una quota massima pari ad un'ora di lavoro calcolata sulla tariffa oraria offerta per la mano d'opera, escludendo qualunque altro onere. Anche la riconsegna seguirà le medesime modalità.

NORME COMUNI



2.2 Ordinativo dei lavori

Ogni intervento della Ditta dovrà essere preventivamente commissionato dagli uffici competenti delle Aziende sanitarie, mediante un ordinativo di fornitura recante il numero di ordine da citare in fattura.

Non saranno riconosciuti interventi di manutenzione che non siano stati preventivamente autorizzati dalle Aziende sanitarie con l'emissione di ordine di fornitura.

2.3 Stima economica dei lavori

La ditta aggiudicataria, per ogni intervento dovrà comunicare preventivamente i tempi previsti per la riconsegna del mezzo e la stima economica con indicazione delle ore di manodopera e del costo del materiale da sostituire o da utilizzare per il ripristino, indicando il numero di codice dal listino prezzi dei materiali che intende impiegare per la riparazione. Le Aziende sanitarie richiedono copia della parte del listino relativa ai pezzi impiegati.

I preventivi dovranno essere trasmessi a:

per Ausl Bo - Servizio Unico Metropolitan Economato – Settore Parco Auto, Via Antonio Gramsci 12 – Bologna - Tel 051 6079795 – Fax 0516079876, e-mail: manutenzioniauto.economato@ausl.bologna.it;

per Ausl Imola – Servizio autisti – esclusivamente via mail all'indirizzo autisti@ausl.imola.bo.it;

Se nel corso dei lavori di riparazione si verificasse la cosiddetta "sorpresa tecnica" che sostanzialmente modifica l'importo della stima, la Ditta fornitrice non dovrà dar corso ai nuovi lavori senza aver ricevuto una ulteriore conferma scritta.

2.4 Inizio dei lavori

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di dare inizio ai lavori entro un'ora dalla approvazione del preventivo, fatta salva diversa indicazione delle Aziende sanitarie, ovvero quanto riportato al successivo art.4 (rivalsa in caso di sinistro).

I lavori dovranno essere effettuati il più celermente possibile limitando i cosiddetti fermo-macchina; in caso di riparazioni che richiedono interventi non superiori alle otto ore di lavoro, la riconsegna del mezzo deve avvenire entro una singola giornata lavorativa.

La ditta aggiudicataria potrà prolungare la sosta dei mezzi solo nel caso che non sia immediatamente reperibile sul mercato il materiale necessario all'esecuzione dei lavori richiesti. In quest'ultimo caso la ditta aggiudicataria dovrà darne immediata comunicazione indicando i tempi stimati per riprendere i lavori.

La ditta aggiudicataria ha comunque l'obbligo di richiedere autorizzazione alle Aziende sanitarie per eventuali maggiori oneri derivanti dal reperimento "urgente" di ricambi; questa, valutata l'opportunità di tali spese, provvederanno ad autorizzare o meno detto intervento.

2.5 Interruzione dei lavori

Le Aziende sanitarie si riservano la facoltà, anche dopo aver emesso l'ordinativo, di interrompere in ogni momento i lavori.

In tal caso la ditta aggiudicataria addebiterà solo i lavori fino a quel punto eseguiti ed i ricambi sino a quel momento acquisiti. Tutto il materiale, anche se non montato, ma posto a carico delle Aziende sanitarie, dovrà essere consegnato.

2.6 Resa dei materiali sostituiti in corso di lavorazione

Al fine del corretto riscontro delle lavorazioni effettuate, ove l'intervento dia luogo a sostituzione di particolari diversi da quelli citati all'art.1, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare alle Aziende sanitarie le parti sostituite dentro un contenitore riportante il numero dell'ordinativo a cui si riferiscono, ovvero, se il particolare sostituito è di notevoli dimensioni (es. mobiletto sanitario, ecc.) dovrà restituirlo con allegata indicazione del numero d'ordine.



La ditta aggiudicataria non potrà comunque trattenere alcun particolare dei mezzi, anche se destinato a perizia assicurativa, senza autorizzazione delle Aziende sanitarie.

Le Aziende sanitarie potranno rinunciare di volta in volta, per semplice pronunciamento dei propri addetti del servizio di Bologna Soccorso, alla resa dei materiali sostituiti senza che ciò possa essere interpretata come prassi corrente e quindi causa di successiva omessa disponibilità dei materiali sostituiti.

Art. 3) Norme di Condotta dei Lavori

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte e devono garantire la completa efficienza del mezzo e dell'operatività dei presidi sanitari. Salvo diversa indicazione, la riparazione deve avvenire quando non sia conveniente la sostituzione totale del particolare.

3.1 – Lavori di assistenza tecnica alle parti interne (compreso abitacolo sanitario)

Per quanto riguarda la riparazione e/o sostituzione di parti interne, abitacolo sanitario in vetroresina, tappezzerie interne, cappellerie, plance, etc., componenti originali del mezzo, la ditta appaltatrice dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari come a “mezzo nuovo” con particolare riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.

Le rappezature sono richieste per particolari interventi quali:

a) rotture parziali e passanti delle pareti interne causa urti accidentali: in tal caso la rappazzatura dovrà essere eseguita per una superficie superiore a quella rotta.

b) ove non sia conveniente la sostituzione totale del particolare (es. pareti intere in vetroresina), in tal caso deve essere comunque garantita la resistenza e l'affidabilità della zona riparata.

Non sono consentite, fatto salvo specifica richiesta scritta delle Aziende sanitarie, riparazioni e/o sostituzioni di parti interne i cui esiti comportino una caratteristica cromatica o d'insieme diversa da quella originale tale da evidenziare a zona di riparazione stessa.

Ove le riparazioni comportino anche sostituzioni di particolari elettrici, ciò deve avvenire senza interruzione di continuità dei collegamenti e ove questi esistessero, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione completa dei cavi dalla sorgente elettrica sino all'utilizzatore.

L'eventuale verniciatura di parti interne deve prevedere l'applicazione di fondo antiruggine e vernice antirombo sulla lamiera interessata al lavoro di riparazione.

3.2 Lavori di assistenza tecnica all'impiantistica elettromeccanica e alle parti fisse delle attrezzature elettromedicali

Salvo diversa indicazione, la sostituzione del particolare da riparare deve essere eseguita nei seguenti casi:

- ove la riparazione comporti un maggiore onere rispetto alla sostituzione
- ove la riparazione comporti perdita di resistenza, affidabilità del particolare da riparare

3.3 Lavori di assistenza tecnica all'impiantistica elettrica e sonora supplementare d'emergenza di autoveicoli per uso speciale

la sostituzione del particolare da riparare deve essere eseguita nei seguenti casi:

- ove la riparazione comporti un maggiore onere rispetto alla sostituzione
- ove la riparazione comporti perdita di resistenza, affidabilità del particolare da riparare



3.4 Verniciatura di parti esterne

Nel presente appalto la verniciatura esterna del mezzo non è prevista, in quanto regolata dalle Aziende sanitarie con provvedimento separato.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad intervenire solo quando fosse necessaria la verniciatura di piccole porzioni di carrozzeria esterna in occasione della sostituzione di carter di supporto per luci emergenza e di evidenziazione, dando immediatamente comunicazione all'Azienda sanitaria competente. Detti interventi dovranno essere eseguiti con l'applicazione di almeno "tre mani" di vernice del tipo e della foggia di volta in volta indicato dall'Azienda sanitaria, previo trattamento delle superfici da verniciare con fondo antiruggine e stucco.

Le superfici delle parti oggetto di sostituzione o di risanamento dovranno essere opportunamente trattate prima di procedere alla loro verniciatura.

La verniciatura delle parti esterne, ove esista una finestratura od una particolare finitura, dovrà comunque comportare lo smontaggio di tutti i particolari esclusi i casi in cui essi siano montati con termoindurenti.

Qualora le riparazioni comportino sostituzione totale o parziale di materiale adesivo e di immagine, i materiali usati dovranno essere gli stessi già sperimentati dal servizio di Bologna Soccorso (materiale originale 3M).

La ditta dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari, con particolare riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.

3.5 Piccole migliorie

L'Azienda sanitaria può richiedere, relativamente all'uso a cui sono adibiti i propri mezzi, interventi di miglioria.

Tali interventi, se limitati allo spostamento o al posizionamento di baulerie, supporti, pianali o altri similari, dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte seguendo minuziosamente le specifiche dell'Azienda sanitaria che potranno essere descritte a mezzo disegno o, se molto semplici, verbalmente.

Va altresì compresa in questo articolo la fornitura di accessori comunemente legati all'attività della ditta come tappetini, coprisedili, ciabatte o altri similari.

In tal caso la ditta, salvo diversa disposizione scritta, dovrà sempre fornire materiale con caratteristiche tipologiche e cromatiche tali da non alterare le caratteristiche estetiche d'insieme del mezzo originario.

Comunque, l'impresa è obbligata alla sostituzione dei particolari senza alcun addebito ove sia evidente la non perfetta corrispondenza dei materiali forniti.

Relativamente alle scritte identificative la ditta dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni che l'Azienda sanitaria fornirà di volta in volta.

3.6 Restituzione del veicolo a fine lavori

Prima della riconsegna all'Azienda sanitaria del mezzo la ditta appaltatrice ha l'obbligo di togliere tutte le polveri e qualsiasi sostanza/sporcizia/residuo derivante dalle lavorazioni effettuate su qualsiasi superficie e oggetto presente nel mezzo

3.7 Lavaggio interno/esterno e sanificazione-igienizzazione di mezzi sanitari (automediche, ambulanze e mezzi speciali)

L'Azienda UsI potrà richiedere il lavaggio standard o accurato del mezzo.

Se ritenuto necessario previa autorizzazione dell'Ufficio Ordini, l'Azienda USL potrà richiedere di procedere a una sanificazione del mezzo sanitario



3.7.1 Per il lavaggio standard la ditta appaltatrice dovrà attenersi a quanto sotto riportato relativamente alla pulizia del mezzo:

- a) lavaggio della carrozzeria esterna
 - a) lavaggio delle superfici interne plastiche, lamierate o gommate;
 - b) aspirazione e spazzolatura delle moquette e tappezzerie interne;
 - d) finitura a "lucido" di tutti i particolari di gomma o di plastica interni/esterni;
- Restano escluse, ove presenti, le apparecchiature sanitarie per le quali durante la lavorazione è obbligatoria la protezione completa previo copertura, onde evitare guasti conseguenti la presenza delle polveri di lavorazione.

Per le lavorazioni di cui al presente punto (lavaggio standard) la ditta appaltatrice potrà fatturare un importo non superiore a € 25 IVA inclusa, con esclusione di qualunque costo per il materiale impiegato.

3.7.2 - L'Azienda sanitaria può richiedere il lavaggio accurato del mezzo che comprende quanto previsto dal lavaggio standard con aggiunta delle seguenti lavorazioni da effettuare utilizzando prodotti idonei, certificati e concordati con il personale AUSL:

- a) pulizia, lavaggio e lucidatura della barella principale
- b) accurata pulizia e lavaggio di tutte le superfici dell'abitacolo guida
- c) accurata pulizia e lavaggio di tutte le superfici dell'abitacolo sanitario compresa cappelliera e imbottitura
- d) accurato lavaggio e pulizia esterna del mezzo

Per le lavorazioni di cui al presente punto (lavaggio accurato) la ditta appaltatrice potrà fatturare un importo non superiore a € 80 IVA inclusa, con esclusione di qualunque costo per il materiale impiegato.

3.7.3 – L'Azienda sanitaria può richiedere la sanificazione del mezzo che prevede una pulizia ulteriormente approfondita con conseguente rimozione di odori sgradevoli, eliminazione dei batteri, acari e muffe eventualmente presenti nell'abitacolo guida e in quello sanitario del mezzo, lavaggio dei sedili e di tutta la tappezzeria interna del mezzo e disinfezione con prodotti e procedure specifiche.

Per le lavorazioni di cui al presente punto (sanificazione-igienizzazione) la ditta appaltatrice potrà fatturare un importo non superiore a € 200 IVA inclusa, con esclusione di qualunque costo per il materiale impiegato.

3.8 - Caratteristica Dei Materiali Forniti

La Ditta aggiudicataria è obbligata, fatto salvo diversa richiesta delle Aziende sanitarie, ad utilizzare in corso di riparazione esclusivamente ricambi originali con esclusione certa di materiali di recupero o ricambi di altre case. Sono vietate tutte le operazioni di adattamento o mascheratura di ricambi non corrispondenti all'originale. Sono altresì da escludersi operazioni di scambio di particolari da un mezzo ad un altro anche se ambedue appartenenti alla stessa Azienda sanitarie, senza specifica autorizzazione.

Tutti i gruppi ottici devono necessariamente essere del tipo omologato.

Non è consentito alterare la portata e la capacità d'orientamento dei gruppi ottici.

Tutti i girevoli e gli avvisatori acustici di emergenza devono essere del tipo indicato dalle Aziende sanitarie ed omologati.

Non sono ammessi, salvo precisa richiesta delle Aziende sanitarie, interventi su qualunque particolare del mezzo o posizionamento di accessori che comportino una perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo.



Tutti gli accessori non contenuti nel listino delle case costruttrici del mezzo dovranno essere acquisiti solo dopo specifica autorizzazione delle Aziende sanitarie e comunque dovranno avere caratteristiche d'uso "a lunga durata" escludendo particolari con finalità prevalentemente decorativi.

E' comunque fatto assoluto divieto di compiere qualunque operazione di riparazione e/o sostituzione di materiali tali da contravvenire alle vigenti norme in materia di circolazione o di sicurezza sulle attrezzature.

In caso di inosservanza delle precedenti prescrizioni la ditta aggiudicataria assume responsabilità completa relativamente ai danni recati a terzi in conseguenza di lavorazioni errate o non rispondenti alle vigenti norme di legge.

Le Aziende sanitarie si riservano di variare anche verbalmente tale norma ove nel corso dell'anno il sistema di approvvigionamento venga diversificato o totalmente cambiato.

Per quanto riguarda la sostituzione di carburanti, lubrificanti, liquidi circuito sigillato ed altri assimilati si prescrive, per omogeneità con quanto avviene per altre lavorazioni, l'uso esclusivo di prodotti del tipo previsto dalle case costruttrici del veicolo al fine di preservarne conformità ed integrità.

Art. 4) Norma Speciale in caso di sinistro e azioni di rivalsa Rca valida per lotto 1

La Ditta aggiudicataria dovrà iniziare i lavori dopo aver accertato con assoluta sicurezza che non sussistano azioni di rivalsa da parte di terzi o delle Aziende sanitarie per i danni di cui si richieda l'intervento di riparazione.

L'accertamento dovrà essere svolto dalla Ditta a mezzo interrogazione verbale dell'incaricato dell'Azienda sanitarie alla consegna del veicolo.

Art. 5) Norme di Salvaguardia

L'aggiudicatario ha l'obbligo di riferire all'Azienda sanitaria qualunque intervento che possa migliorare le preesistenti condizioni di conduzione delle lavorazioni ovvero può suggerire modifiche alle lavorazioni stesse.

Detta clausola, pur non impegnando l'Azienda sanitaria al rispetto delle modifiche suggerite, non esime in alcun modo la Ditta dal completo rispetto dei contenuti del presente capitolato e degli atti relativi.

Per quanto attiene alla circolazione di veicoli di proprietà delle Aziende sanitarie per collaudi o verifiche effettuate a cura della Ditta aggiudicataria, esiste il preciso divieto di utilizzare i sistemi di emergenza sonori e luminosi delle autolettighe e il preciso obbligo di rispettare le norme del codice della strada.

La Ditta si impegna infine a non riferire a terzi frasi, pareri o altro relativi alla condotta dei lavori in modo da creare discredito all'immagine dell'Azienda USL.

Art. 6) Sistema di Calcolo degli Importi delle Lavorazioni E/O Forniture

6.1 - Materiali

Il calcolo degli importi relativi alla fornitura dei materiali, ricambi, accessori, con esclusione della mano d'opera, avverrà semplicemente per applicazione del prezzo unitario riportato nel listino prezzi moltiplicato per i pezzi forniti, diminuito dello sconto di cui all'offerta, maggiorato dell'IVA.

Tali prezzi unitari si intendono comprensivi di ogni spesa per la fornitura, trasporto, dazi, cali, perdite, sprechi, etc. nessuna eccettuata, per darli pronti all'impiego a piè d'opera in qualsiasi punto del lavoro anche se fuori dalla sede dell'impresa.

Nessun altro addebito verrà riconosciuto per eventuali spese relative all'uso di materiale di pulizia, smaltimento parti oleose, rottami, cancelleria o quant'altro.

La ditta si impegna ad indicare sui preventivi i prezzi di listino dei ricambi utilizzati e, a fianco, gli stessi prezzi risultanti dopo l'applicazione della percentuale di sconto aggiudicata in gara.



6.2 - Manodopera

Per il calcolo delle ore effettivamente addebitabili alle Aziende sanitarie, l'impresa aggiudicataria dovrà far riferimento alle ore effettive tenuto conto dei seguenti elementi:

- a) per i lavori descritti dal presente capitolato l'impresa si impegna ad utilizzare esclusivamente personale proprio sufficientemente qualificato per la tipologia dei lavori ordinati;
- b) la Ditta non potrà in alcun modo porre a carico delle Aziende sanitarie ore lavorative prestate da personale non idoneo, ovvero ore lavorative causate da erronea esecuzione dei lavori, ovvero ore derivanti dalla riparazione di danni imputabili all'impresa stessa;
- c) l'impresa si impegna ad utilizzare idonee attrezzature e non può in alcun caso porre a carico delle Aziende sanitarie i maggiori costi derivanti dalla mancanza delle stesse;
- d) sono comprese nei costi di manodopera tutte le spese per i mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità, oneri per vincoli di passaggio, carichi trasporti e scarichi in ascesa o discesa, ecc. e quant' altro comunque occorra per dare il lavoro compiuto a perfetta regola d'arte intendendosi nel prezzo di manodopera compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'impresa dovrà sostenere a tale scopo.
- e) le tariffe esposte in offerta si intendono determinate dalla Ditta in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi si intendono fissi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità.
- f) L'impresa non potrà in alcun modo ed in nessuna occasione richiedere il riconoscimento di costi di sosta o deposito dei veicoli o parti di essi affidati per riparazione, anche nel caso che ciò avvenga per ritardata o mancata emissione di ordinativo da parte delle Aziende sanitarie.
- g) L'impresa non potrà maggiorare in alcun modo il costo di manodopera dichiarato anche nel caso che i materiali di cui si chieda la posa in opera siano forniti dalle Aziende sanitarie.
- h) La Ditta nell'esecuzione dei lavori non potrà superare i tempi fissati dalle case produttrici. Le Aziende sanitarie all'atto del controllo della fattura si riservano la facoltà di controllare che i tempi di esecuzione del lavoro impiegato non superino i tempi fissati. In caso di contestazioni, se richiesto dalle Aziende sanitarie, dovrà essere cura della Ditta aggiudicataria presentare la documentazione attestante i tempi applicati. Qualora si verificasse il superamento dei tempi fissati, le Aziende sanitarie contesteranno alla Ditta le ore di mano d'opera eccedenti e pretenderanno l'emissione di nota di accredito per le ore non dovute.

**Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)**

Allegato 1

Clausole vessatorie relative al Capitolato Speciale:

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342, del vigente Codice civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 2, 14, 20, 22.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**

MEZZI SANITARI AUSL BO 2023

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

N° AZ.	Targa	Tip. veicolo	Marca	Modello	Carib.	Dip.	SEDE	Data emiss. libretto	Nor. Euro	Data ult. riv.	Km ult. rilev.
098	BO121611	AMBULATORIO (BER COMODATO)	FIAT	IVECO FURGONATO	GASOLIO	51	31 OSPEDALE MAGGIORE DSP C.C. UO Igiene e Sanità Pubblica Gramsci	1991	Euro 0	42109	43662
99	BO1619715	FIAT IVECO AMBULATORIO	FIAT	DOBLO	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	96983
007	CA198PH1	SERV/AUTOMEDICA	FIAT	STILO	GASOLIO	51	31 PRONTO SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	150000
045	CB822JM	AUTO MEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	26 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2002	Euro 3	42735	102805
054	CB824JM	AUTO MEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	153 BOLOGNA SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	142000
066	CB825JM	SERV/AUTOMEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	28 BOLOGNA SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	143800
067	CB825JM	SERV/AUTOMEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	152 BOLOGNA SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	150490
076	CC685WV	SERV/AUTOMEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	152 BOLOGNA SOCCORSO	2002	Euro 3	42735	94600
075	CC685WV	SERV/AUTOMEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	142 GECAP-POSTAZIONE LAMA SETTA	2003	Euro 3	42735	35000
016	CF958KF	FURGONE	FIAT	IVECO 35 C BV	GASOLIO	51	SERT Unità Mobile Distr. Mraadone	2011	Euro 3	42735	35000
270	CF958KF	FIAT DUCATO AMBULATORIO	FIAT	IVECO 35 C BV	GASOLIO	51	OSPEDALE MAGGIORE	2004	Euro 3	42735	8900
011	CS294SE	AMBULATORIO	IVECO	35513	GASOLIO	51	OSPEDALE MAGGIORE DIP EMERGENZA	2005	Euro 3	42735	60000
014	CT574RL	AMBULATORIO	IVECO	35513	GASOLIO	51	OSPEDALE BENTIVOGLIO	2005	Euro 3	42735	60000
799	CW819FE	AUTO MEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	OSPEDALE BENTIVOGLIO	2005	Euro 3	42735	60000
800	DG661BP	AUTO MEDICA	FIAT	KANGOO	GASOLIO	51	31 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2005	Euro 3	42735	91730
808	DG662XR	AUTO MEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	31 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2006	Euro 4	42735	86550
050	DG662XR	AUTO MEDICA	FIAT	PUNTO	GASOLIO	51	31 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2006	Euro 4	42735	86550
641	DH829ZJ	AMBULATORIO	RENAULT	TRUCKS MIDLUM ML	GASOLIO	55	31 OSPEDALE MAGGIORE	2007	Euro 4	42086	17606
828	DY264FD	AUTO MEDICA	RENAULT	TRANSPORTER	GASOLIO	51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	2007	Euro 4	42086	17606
650	D7227KV	AUTO MEDICA	FIAT	GRANDE PUNTO	GASOLIO	51	31 PRONTO SOCCORSO	2007	Euro 4	42086	17606
696	DK809NN	AUTO MEDICA	FIAT	PANDA 4X4	GASOLIO	51	151 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2007	Euro 4	42735	88900
749	DM8523VR	AUTO MEDICA	FIAT	SHARAN	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2007	Euro 4	42735	87948
751	DP649WV	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2008	Euro 4	42735	147989
763	DR142MR	AUTO MEDICA	FIAT	SHARAN	GASOLIO	51	31 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2008	Euro 4	42735	160300
853	DS377DY	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	SEDCI	GASOLIO	51	31 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2008	Euro 4	42735	160300
877	DY4798N	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER CARAVELLE	GASOLIO	51	46 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2008	Euro 4	42735	56483
833	DY4798N	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2009	Euro 4	42735	153800
854	DY612BN	AMBULANZA	FIAT	SHARAN	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2009	Euro 4	42735	134187
631	ED231JA	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2009	Euro 4	42735	10326
891	EF894TJ	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	152 GECAP-POSTAZIONE LOIANO	2006	Euro 5	42735	147778
890	EF895TJ	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	152 GECAP-POSTAZIONE LOIANO	2011	Euro 5	42735	46600
869	EF901TJ	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	32 POSTAZIONE EMERGENZA VAV	2010	Euro 5	42735	68700
883	EH133MA	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	32 POSTAZIONE EMERGENZA VAV	2010	Euro 5	42735	64088
882	EH143MA	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	32 POSTAZIONE EMERGENZA VAV	2011	Euro 5	42735	105500
872	EH408BD	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	33 GESTIONE EMERGENZA VAV	2011	Euro 5	42735	173927
874	EH408BD	FIAT DUCATO AUTOCARRO	FIAT	TRANSPORTER	GASOLIO	51	33 GESTIONE EMERGENZA VAV	2011	Euro 5	42735	173927
873	EH408BD	FIAT DUCATO AUTOCARRO	FIAT	TRANSPORTER	GASOLIO	51	33 GESTIONE EMERGENZA VAV	2011	Euro 5	42735	173927
874	EH408BD	FIAT DUCATO AUTOCARRO	FIAT	TRANSPORTER	GASOLIO	51	33 GESTIONE EMERGENZA VAV	2011	Euro 5	42735	173927
892	EK108TR	FIAT DUCATO PROMISCUO (EX AVIS)	FIAT	DUCATO	GASOLIO	51	Bologna	2011	Euro 5	42735	78120
897	ER013FE	AMBULANZA	FIAT	DUCATO	GASOLIO	51	OSPEDALE Bellaria San Lazzaro	2011	Euro 5	42735	78120
904	ER805HN	AUTO MEDICA	FIAT	DUCATO	GASOLIO	51	OSPEDALE Bellaria San Lazzaro	2011	Euro 5	42735	78120
954	ET1416C	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	DUCATO	GASOLIO	51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	2013	Euro 5	42735	14960
977	EW935MA	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2013	Euro 5	42735	96220
1043	EX932MT	AUTO MEDICA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	2013	Euro 5	42735	102830
1047	FB724BT	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	SHARAN	GASOLIO	51	31 118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	2014	Euro 5	42735	78600
1046	FB725BT	AMBULANZA	FIAT	DUCATO	GASOLIO	51	31 PRONTO SOCCORSO	2015	Euro 5	42735	59000
1045	FB726BT	AMBULANZA	FIAT	DUCATO	GASOLIO	51	28 PRONTO SOCCORSO	2015	Euro 5	42735	70000
1049	FC134AZ	AUTOMEDICA	VOLKSWAGEN	DUCATO	GASOLIO	51	8 Benni/44	2015	Euro 5	42735	37600
1048	FC165AZ	AUTOMEDICA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	33 PRONTO SOCCORSO	2015	Euro 5	42735	56235
1051	FC510GC	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	26 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2016	Euro 6	42735	35334
1050	FC510GC	AMBULANZA	FIAT	DUCATO AMBULANZA	GASOLIO	51	28 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2016	Euro 6	42735	35334
1052	FC851GC	AMBULANZA	FIAT	DUCATO AMBULANZA	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2016	Euro 6	42735	28000
1053	FC886GC	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER	GASOLIO	51	31 BOLOGNA SOCCORSO	2016	Euro 6	42735	18713
1052	FC886GC	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER	GASOLIO	51	26 SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	2016	Euro 6	42735	18070
1057	FF105CV	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	SUBARU FORESTER	GASOLIO	51	142 GESTIONE EMERGENZA VAV	2016	Euro 6	42735	6304
1057	FF105CV	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	GASOLIO	51	46 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2016	Euro 6	42735	7000
1058	FF892XM	AMBULANZA	SUBARU	SUBARU FORESTER	GASOLIO	51	46 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2016	Euro 6	42735	160
1058	FF892XM	AMBULANZA	SUBARU	SUBARU FORESTER	GASOLIO	51	46 POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	2017	Euro 6	42735	160

1076	FG987KY	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRASPORTER		51	SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	Via Zagnoni, 5	FORRETTA TERME	2017
1080	F16851N	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	Via Roma, 8	LOIANO	2017
1081	F16861N	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	Via Benni,44	BUDRIO	2017
1082	F17341N	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	SERVIZIO EMERGENZA TERRITORIALE	viale dei Martiri,10/b	BAZZANO	2017
1083	F17351N	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	PRONTO SOCCORSO	Via Enzo Palma,1	S. GIOVANNI IN PERSICETO	2017
1084	F1405VK	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	Via Benni,44	BUDRIO	2017
1132	FP314CP	AMBULANZA	FIAT	DUCATO		51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	Via Benni,44	BUDRIO	2017
1160	FT009CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2018
1161	FT011CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2018
1162	FT015CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2018
1163	FT011CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2018
1174	FT584CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2018
1175	FT195CA	AUTOMEDICA	SUBARU	SUBARU FORESTER		51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	Via Benni,44	BUDRIO	2018
1219	F1819GE	PEUGEOT BOXER AMBULATORIO	BOXER	PEUGEOT		51	118 POSTAZIONE EMERGENZA TERRITORIALE BUDRIO	Via Benni,44	BUDRIO	2019
1331	GAL13MF	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRASPORTER		51	SERT Unita Mobile Distr:Metadone	Lgo E.Nigrisoli 2	Ospedale Maggiore Bologna	2019
1332	GAL13MF	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRASPORTER		51	POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	Via Zagnoni, 5	FORRETTA TERME	2020
1335	GAL13MF	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	TRASPORTER		51	POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	Via Nazionale, 27	VERGATO	2020
1375	GA670PR	AUTOMEDICA	VOLKSWAGEN	TRASPORTE		51	POSTAZIONE AMBULANZA PRONTO SOCCORSO	Via Nazionale, 27	VERGATO	2020
1438	GC161KA	AMBULANZA	FIAT	JEEP COMPASS		51	PRONTO SOCCORSO	Via Marconi, 35	BENTIVOGLIO	2020
1439	GC221AV	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	VISION		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2020
1439	GC221AV	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	VISION		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2020
1439	GC221AV	AMBULANZA	VOLKSWAGEN	VISION		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2020
1396	GC882YZ	AMBULANZA	ORION	ORION		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2021
1397	GC883YZ	AMBULANZA	ORION	ORION		51	BOLOGNA SOCCORSO	Largo Bartolo Nigrisoli, 2	BOLOGNA	2021
1398	GC884YZ	AMBULANZA	ORION	ORION		51	PRONTO SOCCORSO	Via Enzo Palma, 1	S. GIOVANNI IN PERSICETO	2020
1437	GD054VT	CAMPER VACCINALE	RENAULT	MASTER HORSEBOX		51	PRONTO SOCCORSO	Via Marconi, 35	BENTIVOGLIO	2020
							COVID-19 - EMERGENZA COVID-19 - DIP. SAN PUBBLICA	Via Cesare Boldrini 12	Bologna	2021

AUSL IMOLA

AUTOMEDICA

AZIENDALE 2301 TARGA EP851LE IMMAT. 11/2012
AZIENDALE 2311 TARGA GL614EK IMMAT. 03/2023
AZIENDALE 2313 TARGA FF229 XM IMMAT. 10/2016
AZIENDALE 2314 TARGA EF959MJ IMMAT. 11/2010

AMBULANZA

AZIENDALE 2302 TARGA GG122XZ IMMAT. 02/2022
AZIENDALE 2303 TARGA FF286XM IMMAT 09/2016
AZIENDALE 2304 TARGA GC907YZ IMMAT. 12/2020

AZIENDALE 2305 TARGA GA031MF IMMAT. 08/2020
AZIENDALE 2306 TARGA GA356MF IMMAT. 12/2020
AZIENDALE 2307 TARGA GA030MF IMMAT. 08/2020

AZIENDALE 2308 TARGA ET430GC IMMAT 03/2014 (MEZZO TRASFORMATO IN
AMBULATORIO EVENTI)
AZIENDALE 2309 TARGA GC086RS IMMAT. 03/2021

AZIENDALE 2310 TARGA EX613MT IMMAT. 12/2014

AZIENDALE 2312 TARGA EX603MT IMMAT. 12/2014
AZIENDALE 2315 TARGA EX632MT IMMAT. 12/2014
AZIENDALE 2316 TARGA FF471XM IMMAT. 12/2016
AZIENDALE 2318 IMMAT. 12/2023 IN ARRIVO NON ANCORA
CONSEGNATA

TOTALI : N 4 AUTOMEDICA E N 13 AMBULANZA PIU 3 SEDIE E 3 BARELLE
SCORTA

Allegato 3

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

Il Concorrente _____

[Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio].

con sede legale in _____

e sede amministrativa (se diversa) in _____

P.IVA _____ CODICE FISCALE _____

N. tel. Ufficio gare _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) inserito a Sistema in sede di registrazione

Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____

C.F. _____

Estremi procura speciale (se procuratore) _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

1. di aver eseguito, nell'ultimo triennio (2021-2022-2023) servizi analoghi a quanto richiesto, vale a dire la manutenzione ordinaria e straordinaria alle parti interne dell'abitacolo sanitario e all'impiantistica speciale delle autoambulanze/automediche per un importo minimo pari a € 260.000,00;

2. Di avere un numero minimo di addetti alle lavorazioni, escluso personale di ufficio, pari o superiore a 5 per un minimo di 8 ore/die dedicate;

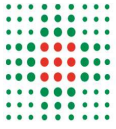
3. Di avere una sede dell'officina nella provincia di Bologna,

ovvero, in alternativa,

dichiara di impegnarsi all'apertura di una sede dell'officina nella provincia di Bologna, entro 60 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione;

LUOGO E DATA

(Sottoscrizione digitale)



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti Metropolitan
Settore Servizi Appaltati e Prodotti Economici

Il direttore

ALLEGATO 4 QUESTIONARIO TECNICO

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

QUESTIONARIO PER LA VERIFICA DELL'IDONEITA' DELLA DITTA OFFERENTE IN RELAZIONE AI REQUISITI DI CONFORMITA' TECNICA RICHIESTI ALL'ART. 3 DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CONFORMITA' TECNICA RICHIESTA:	SI'	NO
1) La ditta può garantire esecuzione degli interventi necessari Alle Aziende Sanitarie anche durante il periodo di chiusura per ferie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) La ditta è disponibile ad effettuare manutenzioni e controlli presso le sedi delle Aziende Sanitarie (es. controllo circuito ossigeno ambulanza)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) La ditta è dotata di software di programmazione dei controlli previsti dai libretti d'uso e di manutenzione dei veicoli?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Concorrente:

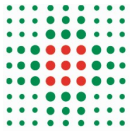
Firma digitale del Legale Rappresentante

SCHEDA OFFERTA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI ORDINARI E STRAORDINARI ALLE PARTI INTERNE DELL'ABITACOLO SANITARIO
E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AUTOAMBULANZE DI PROPRIETA' O IN USO ALL' AZIENDA USL DI BOLOGNA E ALL'AZIENDA USL DI IMOLA
SCHEDA OFFERTA OFFERTA ECONOMICA

	A	B	C	D	E	D	E	F	G
TIPOLOGIA DI INTERVENTO	Q.tà presunta prestazioni per 36 mesi per Ausl Bologna	Q.tà presunta prestazioni per 36 mesi per Ausl Imola	Q.tà presunta TOTALE prestazioni per 36 mesi	Costo Unitario (base d'asta)	Spesa presunta IVA esclusa per 36 mesi (Base d'asta)	OFFERTA DITTA (Indicare la percentuale di ribasso)	Importo Unitario ribassato (B - % di D)	Importo 36 mesi ribassato (C - % di D)	IVA %
Costo della manodopera	3.600	600	4.200	42,00 €	176.400 €	NON SOGGETTA A RIBASSO D'ASTA 0,0%	42,00 €	176.400 €	
Costo della componentistica dell'allestimento speciale delle autoambulanze/automediche (sul quale applicare una percentuale di ribasso superiore al 5%)	Spesa presunta Iva esclusa per 36 mesi Ausl Bo	Spesa presunta Iva esclusa per 36 mesi Ausl Bo			197.800 €			197.800 €	
	169.800 €	28.000 €							
BASE D'ASTA 36 MESI					374.200 €	IMPORTO OFFERTO SCONTATO per 36 mesi - (SOMMA COLONNA F) DA RIPORTARE SULLA PIATTAFORMA SATER		374.200 €	
Ai sensi dell'art.108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, la ditta dovrà indicare: a) gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, già compresi nell'importo offerto b) i propri costi della manodopera							a) _____%		
							b) _____%		

* N.B. massimo 2 cifre decimali



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Metropolitan
Settore

Il direttore

Schema contratto di fornitura per accettazione

CONTRATTO DI FORNITURA/SERVIZIO

TRA

L'Azienda, P.I. n., con sede legale in via....., a
..... rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alla deliberazione
n....., dal, per la carica domiciliato in via
.....

E

La ditta, P.I. n. 000000000000000000, Registro delle Imprese
n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a, via,
rappresentata dal Legale Rappresentante/**Procuratore munito di apposita procura**, nato
a.....

PREMESSO

- ⇒ Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura n. 000/2.... ha
aggiudicato, con det.n.xxxxxxx del xxxxxxxxxxxx la fornitura/il servizio di,
completo di per un importo di €(oneri
fiscali esclusi), **di cui: € per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (se
esistono);**
- ⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di
aggiudicazione di fornitura /servizio



TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;
6. il documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.);
7. il crono programma;
8. le polizze di garanzia.
9. patto di integrità
10. la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2),

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta,
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità accettato in sede di partecipazione;
- il documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.)
- la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2)

ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO



Il contratto ha per oggetto la **fornitura/il servizio (dettagliare)** _____ da parte della ditta

ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente **e(eventuali altre condizioni emerse in sede di valutazione delle offerte da parte della Commissione)**

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,
I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO **(per i contratti aventi durata)**

Il contratto ha una durata pari a , con decorrenza

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

(per i contratti dove è prevista la clausola sociale)

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE IN MERITO ALLA CLAUSOLA SOCIALE



L'appaltatore assume l'obbligo di cui all'art.57 del D.Lgs. 36/2023 e darà applicazione alla clausola sociale così come specificato nel progetto di assorbimento presentato in sede di offerta;

ARTICOLO 8. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto: (in caso di tanti CIG allegare elenco)

Si indica il codice CUP relativo al presente contratto:

ARTICOLO 9. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) n.2. del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto è ammesso/non è ammesso il subappalto (verificare dichiarazione ditta).

ARTICOLO 10. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n..... del, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 11. PATTO DI INTEGRITA'



La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità accettato in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

ARTICOLO 12. SPESE DI BOLLO

In merito all'assolvimento dell'imposta di bollo si applicano le disposizioni di cui al comma 10, dell'art.18, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per questo specifico contratto, è dovuto un importo pari a

Il pagamento dell'imposta di cui al punto precedente ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Con Provvedimento n 240013 del 28 giugno l'Agenzia delle Entrate individua le modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo. Nel dettaglio, per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, l'imposta di bollo è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto. Con risoluzione n 37 del 28 giugno 2023, l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo da utilizzare per il versamento: "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1574" denominato "Imposta di bollo sui contratti – SANZIONE -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1575" denominato "Imposta di bollo sui contratti – INTERESSI -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Per le ditte straniere

Si dà atto che l'imposta di bollo per la stipulazione del contratto è assolta mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501, secondo quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate n.332 del 07.08.2020.

ARTICOLO 13. SPESE DI REGISTRO

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.



ARTICOLO 14. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 29.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

ATTENZIONE

SE IL CONTRATTO PREVEDE LA NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (E QUESTO DOVRA' DIRLO IL GESTORE AL MOMENTO DELLA REDAZIONE DEL CAPITOLATO) INSERIRE IL SUCCESSIVO ARTICOLO E FARE LA CORRETTA NUMERAZIONE. ANCHE GLI ALLEGATI DOVRANNO ESSERE GIA' COMPILATI DAL GESTORE AL MOMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DELLA GARA (GLI ALLEGATI SONO NELLA SOTTO CARTELLA RESPONSABILE ESTERNO DI QUESTA CARTELLA)

ARTICOLO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART.28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.



In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.lgs. 196/03 (di seguito Codice) le parti si danno reciprocamente atto che (l'Azienda/Istituto) _____ è Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare). Il Titolare del trattamento, mediante sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, nomina _____ (Indicare denominazione della parte contraente), quale Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile), allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente contratto coerentemente con l'Allegato 1 "descrizione delle attività di trattamento" parte integrante del presente documento.

Il Responsabile è tenuto a:

1. adottare opportune misure atte al rispetto dei principi del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
2. adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
3. autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare;
4. ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR, ad assistere il Titolare, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti.

In particolare, è fatto obbligo al Responsabile di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare, coerentemente con l'Allegato 2 "Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali", parte integrante del presente documento. Inoltre, il Responsabile si impegna a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto s'impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni di cui alle policy privacy adottate dal Titolare e reperibili sul sito istituzionale dell'ente.

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale, ivi compreso il caso di proroghe o rinnovi qualora questi abbiano il medesimo ambito ed oggetto di trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.



Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente atto.

ARTICOLO 15. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di **quattro** pagine e di **quattro** allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firmato digitalmente per accettazione

Allegato A – Domanda di partecipazione

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALLE PARTI INTERNE E ALL'IMPIANTISTICA SPECIALE DELLE AMBULANZE/AUTOMEDICHE DELLE AZIENDE USL DI BOLOGNA E IMOLA.

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Sede legale e amministrativa (se diversa)	
N°tel. - Pec	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- operatore singolo*
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

▪ **DICHIARA:**

1. i dati identificativi (ELEN CARE nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione automatica" di cui all'art.94 del D.lgs. n. 36/2023, anche per tutti i soggetti indicati al punto 1;
3. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. che i soggetti di cui al punto 1 non si trovano in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs.36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

- gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara _____

ancorché impugnati in giudizio i relativi provvedimenti.....

[eventuale] si vedano altresì i documenti allegati:

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):
- **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta [**N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento**] e presenta il contratto di avvalimento (indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione. Qualora, al momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, la relazione di cui sopra deve essere caricata sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da

- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

▪ *(solo in caso di raggruppamento)*

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il Patto di Integrità di cui a protocollo n. 121859 del 13.11.2023 di aggiornamento del Patto d'integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view>
- di accettare il protocollo di legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, in base al quale quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.Lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro;
- di essere edotto dagli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet come indicato nel Capitolato speciale di appalto.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, *(compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:*
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
 - riduzione del 20% per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi tra quelli previsti all'allegato II.13 del Codice

Norma	Certificazione/marchio posseduti

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta il FVOE non sia operativo, le certificazioni relative alla riduzione della garanzia devono essere caricate sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.*
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso*
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa. Qualora, al momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma, nella documentazione amministrativa, la ricevuta comprovante il pagamento del contributo.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

7. Assunzione di ulteriori impegni

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

DICHIARA, altresì di:

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

LUOGO E DATA

(Sottoscrizione digitale)

Legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore

