

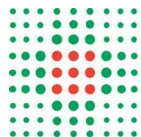
Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Area Vasta
Settore Beni Sanitari

PROCEDURA APERTA PER FORNITURA DI MEDICINALI EXTRA PRONTUARIO REGIONALE, DIETETICI E PARAFARMACI PER ACQUISTI URGENTI PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI, L'AZIENDA USL DI IMOLA, L'AZIENDA USL DI FERRARA E L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA – LOTTO UNICO.

MODALITA' SPECIFICHE DI ORDINI E CONSEGNE - REQUISITI ESSENZIALI

- Il magazzino del fornitore dovrà avere sede ubicata all'interno della Città Metropolitana di Bologna o una **provincia con essa confinante purché in Emilia-Romagna**.
- Il fornitore dovrà accettare preordini effettuati online, per e-mail o tramite piattaforma.
- Il fornitore dovrà mettere a disposizione delle Aziende Sanitarie afferenti una piattaforma con le medesime funzionalità per tutte le Aziende.
- La piattaforma deve permettere la visualizzazione immediata della disponibilità del prodotto.
- La piattaforma deve permettere la ricerca e ordine dei prodotti sia del canale ospedaliero che del canale al pubblico mediante:
 - AIC/codice parafarmaco/codice MinSan
 - Principio attivo
 - Codice ministeriale EAN
 - Piattaforma online: possibilità di ricerca tramite ATC
 - Piattaforma online: possibilità di ricerca tramite codice attribuito dal produttore
- Il fornitore deve garantire alle Aziende Sanitarie la possibilità di cancellazione dell'ordine effettuato su piattaforma online o tramite NSO entro le ore 14 del giorno stesso.
- Il fornitore deve rispettare tempistiche degli ordini e consegne di ogni Azienda come descritto nell'articolo 7 punto 3 del Capitolato speciale.
- Il fornitore deve garantire ricerca e fornitura del prodotto anche in caso di mancata disponibilità immediata o prodotto non gestito come indicato nell'articolo 7, punto 2 del Capitolato speciale.
- Il fornitore deve comunicare un indirizzo e-mail e un contatto telefonico dedicato al quale inoltrare richiesta di prodotti non presenti nel portale o momentaneamente non disponibili per i quali si richiede l'approvvigionamento.
- Il fornitore deve comunicare via e-mail quali sono i prodotti non disponibili nel più breve tempo possibile.



- Il fornitore deve garantire allestimento entro 2 ore di ordini di prodotti urgenti, dichiarati tali tramite pre-ordine/contatto telefonico.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)