



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0138397  
DATA: 15/12/2022  
OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER SISTEMI CUSTOM MADE DI OSTEOSINTESI  
PER CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0138397_2022_Lettera_firmata.pdf:	Crugliano Antonia	2FD2E1338D51F01D3A26812B497E4C27E 94ED4CA15EC52EBF32F24867EE399BE



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

OPERATORI ECONOMICI VARI  
LORO SEDI

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER SISTEMI CUSTOM MADE DI OSTEOSINTESI PER  
CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE

La scrivente Amministrazione sta valutando l'eventualità di avviare una procedura di gara per il seguente materiale:

- Sistemi di osteosintesi e **protesica custom made** per la ricostruzione dello scheletro facciale prodotti con stampa additiva (placche, protesi e guide di taglio) con tempi di produzione rapidi (7 gg)

in considerazione di ciò, si invitano le ditte produttrici o distributrici dei prodotti proposti, se interessate, ad inviarne la **sola documentazione tecnica** al Servizio Acquisti Area Vasta di Bologna, all'indirizzo di posta elettronica [paolamaria.gritti@ausl.bologna.it](mailto:paolamaria.gritti@ausl.bologna.it) o tramite il portale SATER dell'Agenzia Regionale Intercent-ER, entro le ore 12:00 del giorno 12/01/2023.

A disposizione per ogni ulteriore informazioni, si inviano distinti saluti.

Firmato digitalmente da:  
Antonia Crugliano

Responsabile procedimento:  
Paola Maria Gritti