



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0049839
DATA: 17/05/2021
OGGETTO: Indagine di mercato relativa all'acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza dei software per la gestione della Rete Regionale Trapianti, per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giuseppe Giorgi

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0049839_2021_Lettera_firmata.pdf:	Giorgi Giuseppe	348D22A89A35BE49779F316E16A11A504 D009A89C9E939DAC437E03DC67D48B4



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
Settore Attrezzature e Prodotti Informatici
Fascicolo nr. 1300/2021

Spett.li
Operatori Economici vari
Loro Sedi

OGGETTO: Indagine di mercato relativa all'acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza dei software per la gestione della Rete Regionale Trapianti, per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

Dovendo procedere a una successiva gara, con la presente si chiede a codesta Ditta se eroga servizi di manutenzione software descritti di seguito:

- Software di gestione della Rete Regionale Trapianti Emilia-Romagna in uso presso il Centro Regionale Trapianti ubicato presso la sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.
- Registro PIRP per la gestione delle varie fasi del percorso di donazione e le relative procedure (lista di attese regionali, segnalazioni donazioni, procedure di immunogenetica, gestione dei debiti informativi Regionali e Nazionali e la reportistica di supporto alla gestione del Centro).
- Gestione delle Banche Dati del Tessuto.

Si precisa che tale indagine è solo a fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento di tale servizio.

Qualora codesta Ditta effettui i servizi sopra descritti dovrà inviare *la sola documentazione tecnica* alla scrivente, all'indirizzo di posta elettronica daniela.franzoso@ausl.bologna.it, **entro e non oltre le ore 12.00 di giovedì 03.06.2021.**

Distinti saluti.

Per la Dott.ssa Rosanna Campa

Firmato digitalmente da:
Giuseppe Giorgi

Responsabile procedimento:
Anna Ghedini

Daniela Franzoso
UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
051/6079588
daniela.franzoso@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Daniela Franzoso

UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
051/6079588
daniela.franzoso@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202