

Allegato all'Avviso di selezione interna per le progressioni economiche (DEP) - anno 2023

Istruzioni per compilazione domanda di partecipazione a selezione per assegnazione "differenziali economici di professionalità (DEP)"

IMPORTANTE: prima di procedere alla compilazione della domanda verificare il certificato dei servizi scaricabile da Portale, dove sono indicati i servizi già presenti negli archivi aziendali.

Questa verifica è importante in quanto nel corso della compilazione della domanda per i DEP verrà richiesto di dichiarare i servizi svolti in enti pubblici nel proprio profilo di appartenenza: NON saranno da dichiarare quei servizi che già trovate nel certificato, ma solo quelli mancanti se svolti nel proprio profilo al 1/1/2023.

Ad esempio, i servizi svolti presso l'AUSL di Bologna, o presso altre Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario regionale, sono tutti già registrati negli archivi e quindi, per questi, non sarà necessaria alcuna dichiarazione. Saranno invece da dichiarare i servizi nel profilo in Aziende sanitarie fuori regione e in altri Enti Pubblici.

Per la verifica dei servizi già presenti negli archivi aziendali, entrare nel Portale Dipendenti e selezionare la voce di menù "Certificato Stato Servizio"



Cliccare poi sul tasto "Certificato"

Generazione certificato di Stato di Servizio

Tipo di certificato: Elenco servizi risultanti in procedura - (SER_RER_ASL)

Data fino alla quale si desidera il certificato:

(Se non indicata verranno inclusi tutti i movimenti fino alla data odierna)

Certificato

Genera il certificato dello stato di servizio

Comparirà un elenco di tutti i servizi pubblici registrati nell'archivio aziendale. Ai fini del calcolo dell'anzianità utile per la graduatoria per i differenziali economici verranno considerati solamente quelli relativi al medesimo profilo ricoperto all'1/1/2023 o a questi riconducibili. Eventuali servizi in profili diversi non sono utili per la presente procedura.

Per informazione, la nuova declaratoria dei profili introdotta dal CCNL 2/11/2022 è riportata nella tabella in fondo alle istruzioni, nella colonna "Profilo".

Compilazione domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalità avviene mediante compilazione del modulo di domanda sul Portale, che resta disponibile per il periodo dal giorno 03/04/2024 fino al 22/04/2024.

La compilazione delle dichiarazioni inserite nella modulistica è necessaria per l'attribuzione dei punteggi previsti dall'Accordo.

Si fa presente che le dichiarazioni saranno oggetto di verifica da parte dell'Azienda e che, in caso di mancata dichiarazione, l'Azienda non acquisirà d'ufficio alcuna informazione aggiuntiva da altri Enti.

Per accedere al modulo di domanda utilizzare la voce di menu "Modulistica" del Portale dipendenti



Il modulo per la partecipazione potrà essere compilato e modificato in ogni momento, fino alla data di chiusura della raccolta delle domande (22/04/2024).

Si fa presente che non è previsto un invio finale della domanda ma si considera presentata, in modo definitivo, la domanda compilata a Portale alla data di chiusura del bando

Il modulo è scaricabile in formato pdf cliccando sul pulsante  in alto a destra.

Richiesta di partecipazione

La domanda 1) deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** compilata. In assenza di compilazione la domanda di partecipazione alla selezione **NON** si intende presentata.

Selezione progressione economica all'interno delle aree 2023



Selezione progressione economica all'interno delle aree 2023-modificabile fino al 22/04/2024

Il sottoscritto dichiara di aver compilato il presente modulo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il presente modulo deve essere utilizzato dal personale dipendente per richiedere la partecipazione alla selezione per la progressione economica all'interno delle aree per l'anno 2023 presso Ausl Bologna e per fornire le dichiarazioni utili/necessarie alla predisposizione della graduatoria.

L'art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2/11/2022 e l'accordo con le OOSS di novembre 2023 definiscono i criteri per la predisposizione delle graduatorie per l'assegnazione dei differenziali economici.

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Confermo Non interessato/a

Sono interessato a partecipare alla selezione per le progressioni economiche all'interno dell'area di appartenenza

2) Dichiarazione dipendenza all'1/1/2023

Confermo Non confermo

Dichiaro che ero dipendente dell'Azienda AUSL di Bologna, area Comparto Sanità, alla data dell'1/1/2023 con almeno tre anni di anzianità nel profilo di appartenenza in tale data (maturata nell'Azienda AUSL di Bologna o altra pubblica amministrazione)

Provvedimenti disciplinari

3) Provvedimenti disciplinari

Confermo Non confermo

Dichiaro che nel 2021 e nel 2022 non mi sono stati comminati provvedimenti disciplinari superiori alla multa e di non avere procedimenti disciplinari in corso. Qualora si abbiano procedimenti disciplinari in corso VEDI DOMANDA SUCCESSIVA

4) Procedimenti disciplinari in corso


Confermo Nessun provv. disc.


Dichiarazione ulteriori servizi e assenze

Per dichiarare ulteriori periodi di servizio in Pubbliche amministrazioni non presenti nel certificato dei servizi (da verificare sul Portale, come da istruzioni) occorre procedere alla compilazione della domanda 5). Cliccare su “Inserisci servizio”

5) Servizi prestati in ALTRI ENTI (SOLO ENTI PUBBLICI)	Inserisci servizio	Nessun servizio
Servizi prestati presso ALTRE PA e non presenti sullo stato di servizio. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale per la predisposizione della graduatoria per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalita' verranno considerati SOLAMENTE i periodi di servizio svolti in enti pubblici come dipendenti nel medesimo profilo (o equipollente) ricoperto all'1/1/2023. E' possibile allegare lo stato di servizio rilasciato dall'ente in formato pdf o jpg (dimensione massima 10 Mb)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Comparirà un ulteriore campo  per procedere con l'inserimento dei dati relativi al periodo lavorato

5) Servizi prestati in ALTRI ENTI (SOLO ENTI PUBBLICI)	Inserisci servizio	Nessun servizio	
Servizi prestati presso ALTRE PA e non presenti sullo stato di servizio. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale per la predisposizione della graduatoria per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalita' verranno considerati SOLAMENTE i periodi di servizio svolti in enti pubblici come dipendenti nel medesimo profilo (o equipollente) ricoperto all'1/1/2023. E' possibile allegare lo stato di servizio rilasciato dall'ente in formato pdf o jpg (dimensione massima 10 Mb)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Cliccando sul  si aprirà la seguente form, da compilare in tutti i campi. È possibile anche allegare un'attestazione di servizio dell'ente in cui il dipendente ha lavorato, cliccando sul tasto “allegati”.

Dettaglio dati per **Servizi prestati presso ALTRE PA e non presenti sullo stato di servizio. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale per la predisposizione della graduatoria per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalità verranno considerati SOLAMENTE i periodi di servizio svolti in enti pubblici come dipendenti nel medesimo profilo (o equipollente) ricoperto all'1/1/2023. E' possibile allegare lo stato di servizio rilasciato dall'ente in formato pdf o jpg (dimensione massima 10 Mb)**

← Indietro

 Allegati



 Elimina

 Conferma

Servizi prestati presso ALTRE PA e non presenti sullo stato di servizio.

Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale per la predisposizione della graduatoria per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalità verranno considerati SOLAMENTE i periodi di servizio svolti in enti pubblici come dipendenti nel medesimo profilo (o equipollente) ricoperto all'1/1/2023.

E' possibile allegare lo stato di servizio rilasciato dall'ente in formato pdf o jpg (dimensione massima 10 Mb)

Data INIZIO Servizio  data FINE Servizio 

Campi specifici

Ente	<input type="text" value="Comune di Bologna"/>
Tipologia Rapporto Lavoro	<input type="text" value="Dipendente (DI)"/>
Stato Giuridico	<input type="text" value="Tempo determinato (TD)"/>
Profilo ricoperto nell'Ente	<input type="text" value="Collaboratore amministrativo"/>

Una volta compilato il form verificare il contenuto della maschera di sintesi

5) Servizi prestati in ALTRI ENTI (SOLO ENTI PUBBLICI)

Inserisci servizio **Nessun servizio**

Servizi prestati presso ALTRE PA e non presenti sullo stato di servizio.

Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale per la predisposizione della graduatoria per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalità verranno considerati SOLAMENTE i periodi di servizio svolti in enti pubblici come dipendenti nel medesimo profilo (o equipollente) ricoperto all'1/1/2023.

E' possibile allegare lo stato di servizio rilasciato dall'ente in formato pdf o jpg (dimensione massima 10 Mb)



Dal:	Al:	dati specifici	
01-12-2023	11-12-2023	Ente:	Comune di Bologna
		Tipologia Rapporto Lavoro:	Dipendente
		Stato Giuridico:	Tempo determinato
		Profilo ricoperto nell'Ente:	Collaboratore amministrativo



Analogamente ai servizi prestati presso altri Enti, debbono essere anche dichiarate le ASSENZE NON VALIDE ai fini del calcolo dell'anzianità, relative agli stessi periodi di servizio negli altri Enti, come indicate, a titolo esemplificativo, nel punto 6).

6) Assenze non valide per calcolo anzianità

Inserisci assenza **Nessuna assenza**


Assenze fruita presso ALTRI ENTI e non registrate sullo stato di servizio.

Debbono essere inseriti SOLAMENTE i periodi di assenza relativi a periodi di carriera prestati nel medesimo profilo ricoperto all'1/1/2023 con rapporto di dipendenza.

Sono da dichiarare esclusivamente le assenze che abbattano l'anzianità di servizio (aspettative senza assegni, sospensioni dal servizio, congedo biennale per assistenza familiari disabili).

E' possibile allegare certificato delle assenze di altri enti



Le modalità di compilazione del punto 6) sono analoghe all'inserimento di periodi di servizio. Cliccare su "Inserisci assenza" e sul  per aprire il form da compilare. Esempio:

Dettaglio dati per **Assenze fruitate presso ALTRI ENTI e non registrate sullo stato di servizio. Debbono essere inseriti SOLAMENTE i periodi di assenza relativi a periodi di carriera prestati nel medesimo profilo ricoperto all`1/1/2023 con rapporto di dipendenza. Sono da dichiarare esclusivamente le assenze che abbattano l`anzianità di servizio (aspettative senza assegni, sospensioni dal servizio, congedo biennale per assistenza familiari disabili). E` possibile allegare certificato delle assenze di altri enti**

[← Indietro](#)

[Allegati](#)

[Elimina](#)

[Conferma](#)

Assenze fruitate presso ALTRI ENTI e non registrate sullo stato di servizio.
Debbono essere inseriti SOLAMENTE i periodi di assenza relativi a periodi di carriera prestati nel medesimo profilo ricoperto all`1/1/2023 con rapporto di dipendenza.
Sono da dichiarare esclusivamente le assenze che abbattano l`anzianità di servizio (aspettative senza assegni, sospensioni dal servizio, congedo biennale per assistenza familiari disabili).
E` possibile allegare certificato delle assenze di altri enti

Data INIZIO Assenza data FINE Assenza

Campi specifici

Azienda

Motivo Assenza

Alcune delle assenze maggiormente ricorrenti come ad esempio: maternità, malattie retribuite, infortuni, permessi, ferie, recuperi orari ecc. non debbono essere dichiarate poiché SONO VALIDE ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio.

Progressioni economiche

I dipendenti assunti dal 2020, che hanno svolto periodi di servizio in altri enti nell'ultimo triennio, debbono dichiarare se hanno, o non hanno, beneficiato di progressione di fascia economica nell'ente di provenienza in data successiva al 1/1/2020

7) Progressioni economiche - Dichiarazione ultimi 3 anni

Confermo **Ho beneficiato**

Da compilarsi solo se assunti presso l'Azienda AUSL di Bologna dopo l'1/1/2020

Dichiaro di NON aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi TRE ANNI (a partire dal 2 gennaio 2020)

Valutazioni

Il CCNL definisce che debba essere assegnato un punteggio in relazione alla media delle ultime tre valutazioni disponibili.

Qualora le valutazioni non siano state effettuate nell'Ausl di Bologna, è necessario compilare il punto 8) per poter assegnare il punteggio.

La modalità di compilazione è analoga a quella dei servizi. Cliccare su "SI" e sul  per aprire il form da compilare

8) Valutazioni presso altri enti

SI No

Per l'assegnazione del punteggio collegato alla media delle ultime tre valutazioni individuali disponibili, qualora esse non siano state effettuate in Azienda AUSL di Bologna ma siano relative a processi di valutazione di altri enti, dichiaro (cliccare su SI e poi su +):
Ai fini della predisposizione della graduatoria, verranno considerate le ultime tre valutazioni disponibili.

Dettaglio dati per Per l'assegnazione del punteggio collegato alla media delle ultime tre valutazioni individuali disponibili, qualora esse non siano state effettuate in Azienda AUSL di Bologna ma siano relative a processi di valutazione di altri enti, dichiaro (cliccare su SI e poi su +): Ai fini della predisposizione della graduatoria, verranno considerate le ultime tre valutazioni disponibili.

[← Indietro](#)

[Allegati](#)

[Conferma](#)

Per l'assegnazione del punteggio collegato alla media delle ultime tre valutazioni individuali disponibili, qualora esse non siano state effettuate in Azienda AUSL di Bologna ma siano relative a processi di valutazione di altri enti, dichiaro (cliccare su SI e poi su +):
Ai fini della predisposizione della graduatoria, verranno considerate le ultime tre valutazioni disponibili.

Campi specifici

Anno	<input type="text" value="2022"/>
Esito valutazione	<input type="text" value="Positivo (P)"/>
Azienda/Ente	<input type="text"/>

Non specificato

Negativo (N)

Positivo (P)

Capacità culturali e professionali

9) Capacità culturali e professionali

Si No

Per l'assegnazione del punteggio collegato alle capacità culturali e professionali è necessario allegare alla domanda l'attestazione di avvenuta partecipazione ad almeno un percorso formativo in presenza o FAD negli ultimi cinque anni (fino al 31/12/2023)

(cliccare su SI e poi su +)

Dettaglio dati per **Per l'assegnazione del punteggio collegato alle capacità culturali e professionali è necessario allegare alla domanda l'attestazione di avvenuta partecipazione ad almeno un percorso formativo in presenza o FAD negli ultimi cinque anni (fino al 31/12/2023)** (cliccare su SI e poi su +)

← Indietro

Allegati

✓ Conferma

Per l'assegnazione del punteggio collegato alle capacità culturali e professionali è necessario allegare alla domanda l'attestazione di avvenuta partecipazione ad almeno un percorso formativo in presenza o FAD negli ultimi cinque anni (fino al 31/12/2023)
(cliccare su SI e poi su +)

Campi specifici

Anno

2022

Corsi

NO (N)

Azienda/Ente

Non specificato

SI (S)

NO (N)

Dichiarazione finale

In fondo al modulo compare questa dicitura in cui il dipendente attesta di aver verificato i dati. Tale dicitura comparirà anche nel pdf scaricabile da Portale. Anche in caso di mancata compilazione, si considera che le dichiarazioni, effettuate personalmente dal dipendente, siano rese in modo veritiero.

10) CONFERMA VERIFICA DATI

SI

Confermo di aver verificato quanto precedentemente dichiarato e che corrisponde a verità

Ruolo	Area	Profilo	Ex categoria	nota
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Infermiere	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Infermiere pediatrico	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Ostetrica	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Assistente sanitario	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico della prevenzione dell'ambiente e nei luoghi di lavoro	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Educatore professionale	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Fisioterapista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Logopedista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Massaggiatore non vedente	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Ortottista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Podologo	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico riabilitazione psichiatrica	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Terapista occupazionale	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Dietista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Igienista dentale	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Odontotecnico	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Ottico	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico audiometrista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico audioprotesista	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico della fisiopatologia cardiocircol. e perfusione cardiovascolare	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico di neurofisiopatologia	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico ortopedico	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	D e DS	(*)
Sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico sanitario di radiologia medica	D e DS	(*)
Socio-sanitario	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Assistente sociale	D e DS	(*)
Socio-sanitario	Area degli operatori	Operatore socio-sanitario	BS	
Tecnico	Area degli assistenti	Assistente informatico	C	
Tecnico	Area degli assistenti	Assistente tecnico	C	
Tecnico	Area degli operatori	Operatore tecnico specializzato	BS	
Tecnico	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Collaboratore tecnico professionale	D e DS	(*)
Tecnico	Area del personale di supporto	Operatore tecnico	B	
Amministrativo	Area degli assistenti	Assistente amministrativo	C	
Amministrativo	Area degli operatori	Coadiutore amministrativo senior	BS	
Amministrativo	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Collaboratore amministrativo professionale	D e DS	(*)
Amministrativo	Area del personale di supporto	Coadiutore amministrativo	B	

(*) dichiarare in modo separato i servizi prestati nelle ex categorie D e DS