



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000087
DATA: 15/03/2023 14:42
OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA DIREZIONE DELL'UO APPLICATIVI SANITARI (SS), NELL'AMBITO DELL'UO TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE (SC) DEL DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000087_2023_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Roti Lorenzo	891646A7C58D93551697052A2AE339BD0 DE180EFE5B405BB980B2E18876282F8



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA DIREZIONE DELL'UO APPLICATIVI SANITARI (SS), NELL'AMBITO DELL'UO TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE (SC) DEL DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Dato atto che, con nota prot. n. 3538 dell'11.1.2023, il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale ha formulato la richiesta di attivazione della procedura selettiva per la copertura dell'incarico di direzione dell'UO Applicativi Sanitari (SS), nell'ambito dell'UO Tecnologie informatiche e di comunicazione (SC);

Viste le disposizioni contenute:

- negli artt. 70 *Tipologie d'incarico* e 71 *Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – Criteri e procedure* del C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018 del 17.12.2020;
- nel Regolamento Aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 459 del 29.12.2010;

Richiamati:

- l'avviso di selezione interna per l'attribuzione del predetto incarico dirigenziale, emanato dal Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) con prot. n. 6973 del 19.1.2023, in scadenza il 6.2.2023, rivolto ai dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato e in posizione di comando, in regola con il superamento del periodo di prova, inquadrati nei profili professionali di dirigente analista e di dirigente ingegnere elettrotecnico/elettronico;
- la nota prot. n. 15824 del 10.2.2023, con la quale il Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) ha comunicato il ricevimento di un'unica domanda di partecipazione alla selezione, da parte dell'ing. Fabiola Lucchi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente ingegnere elettrotecnico/elettronico;

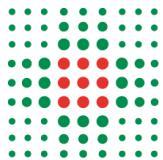
Atteso che, con nota prot. n. 23923 del 2.03.2023, il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale, a seguito dell'esame del curriculum dell'ing. Fabiola Lucchi, dal quale ha evinto l'esperienza professionale specialistica, il livello di autonomia, le capacità gestionali e relazionali possedute dalla candidata, ne rileva l'idoneità per l'incarico da ricoprire;



Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto dell'avvenuto espletamento degli obblighi di pubblicazione dell'avviso di selezione interna;
2. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile della direzione dell'UO Applicativi Sanitari (SS), nell'ambito dell'UO Tecnologie informatiche e di comunicazione (SC) del Dipartimento Tecnico Patrimoniale;
3. di conferire il suddetto incarico all'ing. Fabiola Lucchi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente ingegnere elettrotecnico/elettronico, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento, per cinque anni, fatti salvi i processi di riorganizzazione in corso, derivanti dall'attuazione delle indicazioni regionali in materia;
4. di stabilire che, a decorrere dalla medesima data, viene a cessare l'incarico professionale in precedenza conferito all'ing. Lucchi;
5. di precisare che all'incarico che si conferisce è riconosciuta una retribuzione di posizione pari ad euro 15.438 lordi annui;
6. di dare atto che il presente provvedimento determina un onere aggiuntivo di spesa a carico dell'Azienda, determinato dalla differenza fra il valore della retribuzione di posizione percepita dall'ing. Lucchi e l'incarico conferito con il presente atto, pari ad euro 9.304,05 annui lordi, di cui euro 7.453,50 finanziati con le risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 90 del C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018 del 17.12.2020;
7. di dare atto che la spesa complessiva di euro 9.304,05 sarà da prevedere nel Bilancio di Previsione 2023 – Area Professionale e verrà contabilizzata al Conto Economico BA 2250 – Dirigenza Professionale, del Bilancio di Esercizio 2022 – Area Professionale;
8. di precisare che all'UO Applicativi sanitari (SS) corrisponde il CdR 4106;
9. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro in essere con l'Azienda;
10. di trasmettere copia del presente atto a:
 - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC);
 - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC);
 - Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza – SUMCF (SC);
 - UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC);
 - UO Affari Generali e Legali (SC);
 - UO Anticorruzione e Trasparenza (SC);
 - Dipartimento Tecnico Patrimoniale.



Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Rita Zappa