



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000112
DATA: 06/03/2024 15:04
OGGETTO: Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della struttura semplice "UO Biochimica (SS)", afferente al Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Longanesi Andrea - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Barbara Lelli - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-11]
- [01-01-02]
- [01-04-03]
- [01-04-05]
- [02-04-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)

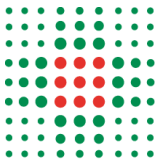
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
------	-------------------------	------



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELI0000112_2024_delibera_firmata.pdf

Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Lelli
Barbara; Longanesi Andrea

D9824D092529D7D20773A56C53D4A9253
CCA3C1003D0D0CF70935D58CF4072CA

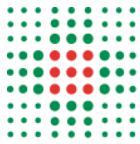
DELI0000112_2024_Allegato1.pdf:

E1A170573C0069A8DAA8FEEEC50319C6
2CEC094532A251269981B230384C5EB7



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della struttura semplice "UO Biochimica (SS)", afferente al Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto

IL DIRETTORE GENERALE

Viste le disposizioni contenute:

- nel CCNL dell'Area della Sanità del 23/01/2024 ed in particolare gli articoli 22 e 23 che individuano, rispettivamente, le tipologie degli incarichi e le modalità di affidamento;
- nel Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi, aziendali e interaziendali, relativamente alla dirigenza dell'Area della Sanità, adottato dall'Azienda con deliberazione n. 495 del 23/12/2021;

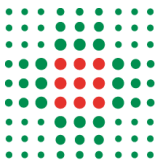
Dato atto che:

- con nota protocollo n. 104468 del 29/09/2023 è stata chiesta l'emissione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Direzione di Struttura Semplice (SS) denominata "UO Biochimica" afferente alla struttura complessa "Laboratorio Unico Metropolitano", nell'ambito del Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto;
- il Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), con nota protocollo n. 128231 del 27/11/2023, ha provveduto all'emissione dell'avviso di selezione interna per il conferimento del suddetto incarico, rivolto ai dirigenti interessati, ai professori e ricercatori universitari (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D. Lgs. n. 517/99), con scadenza il 13/12/2023;
- come risulta dalla lettera di trasmissione dei candidati ammessi alla selezione, nota protocollo n. 135518 del 14/12/2023 agli atti, entro tale data di scadenza sono pervenute 2 domande presentate dalle dirigenti biologhe dott.ssa Rosaria De lasio e dott.ssa Monica Vignoli;
- la Direttrice del Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto, a seguito della valutazione dei curricula e all'esito dei colloqui effettuati, ha proposto di conferire l'incarico oggetto della selezione alla dott.ssa Monica Vignoli, come da nota protocollo n. 8589 del 22/01/2024, in quanto la candidata possiede tutti i requisiti e le competenze necessarie per ricoprire tale incarico;

Vista la dichiarazione resa dal candidato ai sensi della normativa vigente in materia di anticorruzione (D.P. R. n. 62/2013 e art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001) e rilevata la dichiarata assenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta di conferimento dell'incarico;

Delibera



per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della struttura semplice denominata "UO Biochimica (SS)" afferente alla struttura complessa "Laboratorio Unico Metropolitan (SC)", nell'ambito del Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto;
2. di conferire il predetto incarico alla dott.ssa Monica Vignoli - dirigente biologo-microbiologia e virologia, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento per la durata di cinque anni, fatto salvo quanto previsto dalla normativa di settore e dalla contrattazione collettiva, relativamente alla risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, in particolare per diritto a pensione per limiti di età ordinamentale, in caso di valutazione negativa e motivate esigenze organizzative dell'Azienda;
3. di dare atto che l'incarico in parola, la cui scheda descrittiva è allegata al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale, è valorizzato in € 18.000 annui lordi;
4. di considerare terminato l'incarico in precedenza affidato alla dott.ssa Monica Vignoli, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che il costo relativo a quanto disposto dal presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale dell'anno 2024 in quanto finanziato con le risorse disponibili nel "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 del CCNL dell'Area Sanità - triennio 2016-2018 del 19 dicembre 2019 come modificato e integrato dall'art. 72 del CCNL dell'Area Sanità - triennio 2019-2021 del 23 gennaio 2024;
6. di dare mandato al SUMAGP ed al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro in essere con l'Azienda.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Federica Politi

Modulo 1

**MODULO RICHIESTA DI ATTIVAZIONE
DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIREZIONE DI STRUTTURA/PROGRAMMA**

TIPOLOGIA DI STRUTTURA¹: Struttura Semplice

DENOMINAZIONE DELLA STRUTTURA²: Biochimica

MACROARTICOLAZIONE DI AFFERENZA³: UOC Laboratorio Unico Metropolitano, nell'ambito del Dipartimento Diagnostica e servizi di supporto

AREE DI RESPONSABILITÀ, PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE

Aree di responsabilità:

La Struttura Semplice di Chimica Clinica è una articolazione organizzativa della UOC Laboratorio Unico Metropolitano (LUM) che raggruppa le specifiche attività diagnostiche svolte presso il laboratorio Hub dell'Ospedale Maggiore ed il laboratorio spoke presso il Policlinico dell'Az. Ospedaliera -Universitaria S.Orsola di Bologna ed è di riferimento per tutte le sedi LUM per l'ambito diagnostico di competenza.

La sua attività comprende:

- o Diagnostica di chimica clinica ed immunometria Hub e S.Orsola
- o Diagnostica di farmaco-tossicologia clinica di base Hub e S.Orsola
- o Diagnostica delle proteine specifiche sulle diverse matrici biologiche
- o Controllo dell'allineamento strumentale di chimica clinica ed immunometria per omogeneità di piattaforma nel LUM

Profilo professionale Dirigente Medico, Biologo_____

Disciplina/discipline di Patologia Clinica, Microbiologia e Virologia_____

Il presente avviso è da rivolgere ai professionisti afferenti a:

- o Dipartimento richiedente
- o i seguenti Dipartimenti e Distretti _____
- o a tutta l'Azienda

1 Struttura semplice (SS) o Semplice dipartimentale (SSD), Programma con incarico equiparato a struttura semplice o semplice dipartimentale.

2 Inserire la denominazione prevista dall'ultimo Regolamento Organizzativo Aziendale vigente.

3 Dipartimento, Direzione, Staff della Direzione Aziendale o Staff specifico del Direttore Generale, etc.

Competenze tecnico professionali e gestionali richieste, riferite alla funzione e alla mission della struttura di afferenza:

- Esperienza comprovata nella diagnostica con metodi di chimica clinica, immunometria nei campi della diagnostica metabolica ed endocrinologica di base, marker oncologici e proteici, farmaco-tossicologia di screening con particolare riferimento ai possibili modelli di automazione dei laboratori, ai punti di forza e di criticità degli stessi.
- Conoscenza dei sistemi di tracciabilità dei campioni biologici e gestione dei percorsi logistici di trasporto a garanzia della corretta conservazione dei campioni.
- Esperienza applicativa delle metodologie e tecnologie diagnostiche attualmente disponibili e di quelle in fase di attuazione; conoscenza di EBML per il miglioramento della appropriatezza prescrittiva degli esami di laboratorio.
- Conoscenza dei modelli di verifica delle performance analitiche e validazione di metodi home made.
- Conoscenza dei requisiti di accreditamento e degli strumenti per il monitoraggio ed il governo degli indicatori di qualità
- Gestione dei QCI e VEQ
- Conoscenza degli strumenti del processo di gestione per il perseguimento degli obiettivi di UOC e di budget assegnati;
- Conoscenza degli strumenti e regolamenti gestionali delle risorse
- Conoscenza degli strumenti per la gestione del rischio
- Esperienza di interazione e di collaborazione con le strutture aziendali di Governo clinico e con la rete delle strutture specialistiche metropolitane per l'elaborazione, l'implementazione e la verifica di strumenti atti alla gestione delle non conformità relative al processo diagnostico di competenza.

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'INCARICO

In accordo con le indicazioni del responsabile di UOC ha il compito di

- Organizzare le attività e le presenze del personale afferente promuovendo azioni di aggiornamento e formazione, nell'ottica del miglior utilizzo delle risorse umane e della interscambiabilità degli operatori;
- Monitorare gli obiettivi di budget aziendali e gli obiettivi di struttura declinati dalla Direzione di UOC di afferenza con azioni di miglioramento nella gestione delle risorse assegnate;
- Promuovere il miglioramento qualitativo continuo delle prestazioni erogate mediante aggiornamento degli esami secondo le linee dettate dalla medicina basata sulle evidenze ed una costante collaborazione di aggiornamento ed allineamento dei cataloghi con strutture specialistiche analoghe presenti sul territorio regionale;
- Promuovere l'implementazione della validazione dei risultati con l'utilizzo e lo sviluppo di sistemi esperti di validazione
- Monitorare i tempi di risposta ed i requisiti di performance analitica indicati nello standard di prodotto di UOC
- Promuovere e mantenere la formazione nel campo diagnostico di competenza dei colleghi che partecipano ai turni di guardia
- Garantire attività di tutoraggio per gli studenti frequentatori
- Promuovere attività di ricerca e valutazioni di nuovi marker

- Utilizzare strumenti di controllo e verifica delle attività con sviluppo di protocolli diagnostici reflex e percorsi di validazione secondo le priorità cliniche nell'ottica di garantire il miglior servizio al paziente/utente
- Implementare l'attività di consulenza interpretativa dei risultati a favore dei medici richiedenti
- Monitorare l'applicazione delle procedure e delle Istruzioni Operative inerenti alle attività del Programma e promuoverne il continuo aggiornamento
- Garantire aggiornamento dei prescrittori sulle prestazioni erogabili e sulla appropriatezza dei percorsi prescrittivi

ALLOCAZIONE DELLA RISORSA:

- CDC 57400001

- CDR 5740

La graduazione e valorizzazione economica viene eseguita dalla UO Sviluppo organizzativo e coordinamento Staff (SC).