



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000455
DATA: 01/12/2021 16:19
OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'UO PROGETTAZIONE IMPIANTI MECCANICI E ENERGY MANAGER METROPOLITANO (SC INTERAZIENDALE), NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO TECNICO-PATRIMONIALE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, QUALE AZIENDA CAPOFILIA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000455_2021_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Roti Lorenzo	E4B06D2A2C1259ED469CBCF4C910206D FCFFB23FE45E7F7F655D0EDD49810952



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'UO PROGETTAZIONE IMPIANTI MECCANICI E ENERGY MANAGER METROPOLITANO (SC INTERAZIENDALE), NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO TECNICO-PATRIMONIALE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, QUALE AZIENDA CAPOFILA

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Viste le disposizioni contenute negli artt. 70 *Tipologie d'incarico* e 71 *Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – Criteri e procedure* del C.C.N.L. relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 17.12.2020;

Visto il Regolamento Aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 459 del 29.12.2010, ed in particolare gli artt. 3 e 4 inerenti gli incarichi di direzione di struttura complessa;

Richiamate le deliberazioni:

- n. 355 del 15.10.2021, ad oggetto *Provvedimenti in merito al Regolamento di Organizzazione Aziendale conseguenti alla convenzione tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna IRCCS per lo svolgimento delle funzioni unificate dell'Area Progettazione Impianti Meccanici, Energy Manager e Gestione del Patrimonio*, con la quale si è provveduto ad apportare le modifiche organizzative all'assetto del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale ed all'aggiornamento del Regolamento di Organizzazione Aziendale conseguenti alla sottoscrizione della predetta convenzione, a decorrere dall'1.11.2021;
- n. 365 del 22.10.2021, di parziale rettifica della deliberazione n. 355 del 15.10.2021, resasi necessaria a seguito dell'individuazione di alcune meri errori materiali inerenti la denominazione di alcune strutture e la loro valorizzazione economica;
- n. 378 del 27.10.2021, inerente ai provvedimenti conseguenti all'adozione degli atti sopra richiamati, rappresentativa degli effetti sull'assetto degli incarichi;
- n. 400 del 3.11.2021, con la quale, al fine di permettere di completare il percorso di copertura degli incarichi di direzione delle Unità Operative individuate quale capofila per la gestione integrata delle relative funzioni, è stato disposto il differimento all'1.12.2021 della decorrenza della convenzione e della conseguente revisione dell'assetto organizzativo, dando contestualmente atto del determinarsi di alcune modifiche all'assetto degli incarichi;



Dato atto che, con prot. n. 111422 del 5.11.2021, è stato emanato l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di direzione dell'UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitan (SC Interaziendale), in scadenza alle ore 23:59:59 del 22.11.2021, rivolto alle figure afferenti al profilo di dirigente ingegnere dell'Azienda USL di Bologna e dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di S. Orsola;

Atteso che, con determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) n. 2532 del 23.11.2021, si è provveduto all'ammissione dell'unica figura candidatasi alla selezione e precisamente l'Ing. Simona Boschetti;

Visto il verbale dalla Commissione esaminatrice, prodotto in data 25.11.2021 e trasmesso con nota prot. n. 119083 di pari data, nel quale viene espresso, sulla base delle risultanze della valutazione del *curriculum* e del colloquio effettuato, un giudizio di idoneità dell'Ing. Simona Boschetti al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi;

Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di conferire l'incarico dirigenziale di Direttore dell'UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitan (SC Interaziendale), all'Ing. Simona Boschetti – Dirigente Ingegnere - Civile, a decorrere dall'1.12.2021 per cinque anni e comunque non oltre la durata della convenzione, fatti salvi i processi di riorganizzazione in corso, derivanti dall'attuazione delle indicazioni regionali in materia;
2. di dare atto che il presente provvedimento determina un onere di spesa aggiuntivo a carico dell'Azienda, determinato dalla differenza fra il valore dell'incarico precedentemente attribuito all'Ing. Boschetti e l'incarico conferito con il presente atto, pari ad euro 31.834,20 annui lordi, di cui euro 25.500,00 finanziati con le risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 90 del C.C.N.L. relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 17.12.2020;
3. di dare atto che la maggior spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, pari ad euro 31.834,20 è prevista nel Bilancio di Previsione 2021 – Area Professionale verrà contabilizzata al Conto Economico 41404 – Personale Professionale Dirigenza, del Bilancio di Esercizio 2021 – Area Professionale;
4. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) ed al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro con l'Ing. Boschetti in relazione a quanto disposto col presente provvedimento, sulla base della normativa vigente per il Personale dell'Area delle Funzioni Locali;
5. di trasmettere copia del presente atto a:



- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC);
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC);
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza – SUMCF (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC);
- UO Affari Generali e Legali (SC);
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC);
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale;
- IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Letto, approvato e sottoscritto.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Moreno Venturi