



AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALL'EFFETTUAZIONE
DEL PERCORSO DI FORMAZIONE/ADDESTRAMENTO ALL'ASSISTENZA IN
TERAPIA INTENSIVA /SEMINTENSIVA E SALA OPERATORIA

LE DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE ENTRO
IL GIORNO MARTEDI' 21 LUGLIO 2020

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale n. 1470 del 01/07/2020, è indetto un avviso di manifestazione di disponibilità all'effettuazione del percorso di formazione/addestramento all'assistenza in TERAPIA INTENSIVA /SEMINTENSIVA E SALA OPERATORIA

Al fine di assicurare la necessaria disponibilità di personale infermieristico da adibire all'assistenza a pazienti Covid+ o sospetti in reparto HUB presso il 12° piano Ospedale Maggiore per garantire il supporto alle funzioni respiratorie e vitali mediante ventilazione invasiva e non invasiva forzata e la continuità assistenziale, si rende necessario attivare un nuovo percorso di formazione e addestramento rivolto al personale infermieristico. Il presente avviso è rivolto anche agli Operatori Socio Sanitari, per le attività di competenza, nell'ambito dei setting assistenziali di cui al presente bando.

Si emette, pertanto, il presente avviso volto ad acquisire la disponibilità del personale infermieristico ad effettuare il percorso di formazione/addestramento all'assistenza nei setting indicati e del personale OSS ad effettuare lo specifico percorso di formazione/addestramento in relazione agli ambiti previsti dal presente bando.

Art. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare formale dichiarazione di disponibilità ad effettuare il percorso di formazione/addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria ed al conseguente impegno di assegnazione alle terapie intensive/semintensive e sale operatorie, i dipendenti dell'Azienda USL di Bologna inquadrati nel profilo professionale di CPS Infermiere:

- a. con contratto di lavoro a tempo indeterminato (o con contratto di lavoro a tempo determinato di durata triennale) e con rapporto di lavoro a tempo pieno;
- b. idonei all'effettuazione di tutte le funzioni e attività da svolgersi in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria
- c. disponibili a successiva assegnazione in terapia intensiva/semintensiva e sala operatoria dell'Azienda.

Possono presentare formale dichiarazione di disponibilità ad effettuare il percorso di formazione/addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria ed al conseguente impegno di assegnazione alle terapie intensive/semintensive e sale operatorie, anche i dipendenti dell'Azienda USL di Bologna inquadrati nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario:

- a. con contratto di lavoro a tempo indeterminato (o con contratto di lavoro a tempo determinato di durata triennale) e con rapporto di lavoro a tempo pieno;
- b. con possibilità di movimentare carichi e lavorare in UA di fascia C senza limitazioni al turno

- H24;
- c. disponibili a successiva assegnazione in terapia intensiva/semintensiva e sala operatoria dell'Azienda.

ART. 2

REQUISITI PREFERENZIALI PER I CANDIDATI APPARTENENTI AL PROFILO PROFESSIONALE DI CPS INFERMIERE

Costituiscono titoli preferenziali per la valutazione del curriculum:

- il possesso di un'esperienza tecnica e professionale in qualità di CPS Infermiere – categoria D, maturata presso UU.AA. di in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria
- il possesso di Master in area critica e/o sala operatoria

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le manifestazioni di disponibilità alla selezione per la formulazione della graduatoria del personale infermieristico da inserire nei percorsi di formazione ed addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria, devono essere redatte utilizzando il modulo allegato (allegato A e allegato B).

La manifestazione di disponibilità, deve essere presentata nel modo seguente:

- 1) trasmesse a mezzo del servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Ausl di Bologna - SUMAGP – Ufficio Concorsi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la dicitura “Domanda avviso manifestazione di disponibilità effettuazione percorso formazione/addestramento assistenza in terapia intensiva/semintensiva e sala operatoria di _____(indicare cognome e nome)

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

ovvero

1. trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23.59.59 del giorno di scadenza del bando. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della posta PEC tramite la verifica di ricezione delle ricevute di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda dovrà pervenire entro il giorno MARTEDI' 21 LUGLIO 2020

Alla manifestazione di disponibilità dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido.

La presentazione della manifestazione di disponibilità da parte dei dipendenti interessati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

ART. 4 AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta dal Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, previo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso.

L'eventuale non ammissione per carenza dei requisiti previsti, verrà comunicata con lettera raccomandata agli interessati o via PEC, qualora dichiarata dal dipendente.

ART. 5 ELENCO IDONEI

Le manifestazioni di disponibilità presentate dal personale interessato all'inserimento nei percorsi di formazione/addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria, saranno valutate da una apposita commissione composta da:

- 1) Direttore DATeR o suo delegato
- 2) Il Responsabile dell'U.O. DATeR
- 3) Un esperto nella funzione da conferire
- 4) Funzionario Amministrativo del SUMAGP, con funzioni di segretario verbalizzante

La valutazione del curriculum per il profilo professionale di CPS Infermiere sarà effettuata tenendo conto dei seguenti elementi:

- ✓ Esperienze professionali svolte nell'ambito del profilo professionale di appartenenza, con particolare riferimento alla posizione da ricoprire (massimo punti 40);
- ✓ Esperienze formative riferibili alle competenze richieste dalla posizione da ricoprire (massimo punti 30).

- Il servizio svolto presso l'Azienda USL di Bologna o Aziende ivi confluite verrà rilevato d'ufficio;
- le esperienze formative dovranno essere dichiarate dai candidati nel modulo di curriculum allegato, redatto in forma di autocertificazione e corredato della copia di un documento di identità valido;
- Eventuali servizi prestati presso altri Enti pubblici o strutture private accreditate con il SSN, dovranno essere dichiarate dal candidato nel modulo di curriculum allegato, redatto in forma di autocertificazione e corredato della copia di un documento di identità valido.
- Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Concorrono alla formazione del punteggio anche le condizioni personali e familiari indicate nell'art. 9 "Assegnazione per mobilità" del Regolamento per la disciplina della mobilità interna del personale dipendente dell'area del comparto, approvato e sottoscritto in data 18/06/2009 ed in particolare:

✓ Situazione personale familiare e sociale:

- Assistenza a familiari, convivente, parenti e affini fino al terzo grado, portatori di handicap non inferiore al 70% ovvero figli minori con handicap riconosciuto dall'apposita commissione (punti 6);
- Assistenza a familiari, parenti entro il secondo grado o in mancanza entro il terzo grado, che versino in particolari condizioni psico-fisiche, specificatamente documentate da Strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate presso le quali tali soggetti si sottopongono a progetti di recupero (punti 3);
- Gestione di figli minori fino a 12 anni, in relazione al loro numero (punti 3 per un figlio, punti 5 per due figli, punti 7 per tre figli);
- Esigenze di studio motivate ed attinenti alla professionalità del dipendente, per lo svolgimento di corsi di durata non inferiore ai due anni (punti 2);

Non si ritiene di attribuire un punteggio rispetto alla distanza tra la residenza del dipendente e la sede di futura assegnazione, in quanto, quest'ultima, in questa fase, non è ancora definita.

La valutazione del curriculum per il profilo professionale di OSS sarà effettuata tenendo conto dei seguenti elementi:

- ✓ Anzianità di servizio nel profilo professionale: punti 1 per anno
 - ✓ Situazione personale e familiare: come sopra indicato
 - ✓ Possono essere valutate eventuali certificazioni riconducibili ad aspetti formativi inerenti al posto da ricoprire.
- Il servizio svolto presso l'Azienda USL di Bologna o Aziende ivi confluite verrà rilevato d'ufficio;

La presentazione della presente domanda implica la disponibilità ad effettuare le specifiche funzioni/attività assistenziali oltre che nel Presidio di assegnazione anche nei Presidi Ospedalieri che prevedono assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria quali:

1. Ospedale Bellaria;
2. Ospedale Bentivoglio;
3. Ospedale Maggiore.

Considerato il rilevante impegno formativo per la tipologia dell'attività assistenziale ed il consistente impatto organizzativo della stessa, per il buon andamento dei servizi, i dipendenti - prima di essere avviati alla formazione - saranno sottoposti a visita del Medico Competente.

Gli infermieri una volta formati/addestrati all'assistenza in TERAPIA INTENSIVA /SEMINTENSIVA E SALA OPERATORIA non potranno presentare domande di mobilità intra e extraaziendale nei tre anni successivi alla collocazione definitiva in terapia Intensiva/semintensiva e sala operatoria.

Le graduatorie che scaturiranno dal presente avviso (una per i candidati appartenenti al profilo professionale di CPS Infermiere e una per i candidati appartenenti al profilo professionale di OSS) saranno utilizzate sia per l'inserimento del personale nel percorso formativo di addestramento, sia per le conseguenti assegnazioni, a seguito del superamento, con esito positivo, del percorso formativo.

La posizione nella graduatoria che scaturirà dal presente avviso determinerà il diritto di scelta rispetto ai posti disponibili, nelle varie aree, alla data della conclusione, con esito positivo, del percorso formativo.

L'Azienda ha la facoltà di utilizzare la graduatoria che scaturirà dal presente bando ai fini della copertura di ulteriori posti che si dovessero rendere vacanti successivamente. Qualora l'Azienda

intenda avvalersi di tale facoltà, le graduatorie avranno validità pari a 2 anni dalla data di approvazione.

Art. 6 PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo per il personale infermieristico è articolato in una parte teorica e una parte pratica e di consolidamento. La parte teorica della durata di 30 ore, si svolgerà presso le strutture formative dell'Azienda USL di Bologna.

La parte pratica o professionalizzante avrà una durata complessiva di 160 ore in ambito intensivo e di 150 ore in ambito di sala operatoria. La pianificazione dei bisogni formativi, dovrà tenere conto delle esperienze pregresse in ambito di semintensiva, terapia intensiva e sala operatoria.

Durante l'intero percorso formativo i dipendenti formandi saranno seguiti da "supervisor" che li affiancheranno e ne supporteranno l'apprendimento, sia per la parte teorica sia per quella professionalizzante o pratica.

Al termine del percorso formativo, conclusosi con valutazione positiva, verrà certificata l'acquisizione delle competenze all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria.

Durante l'intero percorso formativo e di addestramento i dipendenti formandi verranno mantenuti in carico alla UA Formazione (UO Intensiva).

Coloro che termineranno positivamente il percorso formativo e di addestramento all'assistenza entreranno a far parte del "pool" di professionisti formati", che verrà attivato in caso di necessità, in relazione ai posti resisi vacanti o disponibili, saranno assegnati definitivamente in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria dell'Azienda.

Si rende necessario specificare che, per alcuni ruoli, quali ad esempio infermiere strumentista, seguirà un percorso formativo specifico, differenziato previo colloquio preventivo e motivazionale con relativa valutazione finale.

Il percorso formativo per il personale OSS è articolato in moduli formativi e prevede l'acquisizione delle mansioni del profilo specifico negli ambiti previsti dal presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia a quanto disciplinato dal Regolamento aziendale per la disciplina della mobilità interna del personale dipendente dell'Area Comparto sottoscritto in data 18/6/09.

Ogni ulteriore informazione relativa alla procedura e alle attività da svolgersi può essere chiesta alla dott.ssa Liana Tartari - Responsabile UO Intensiva - Azienda USL di Bologna ai seguenti numeri telefonici: 051-3172755; cell. 334 6998744.

Eventuali informazioni relative alla procedura di cui al presente avviso, potranno essere richieste all'Ufficio Concorsi, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, ai seguenti recapiti telefonici (051/6079589 – 9604 – 9860)

Bologna, 01/07/2020

Il Direttore SUMAGP
Dott. Giovanni Ferro

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AD AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALL'EFFETTUAZIONE DEL
PERCORSO DI FORMAZIONE/ADESTRAMENTO ALL'ASSISTENZA IN TERAPIA
INTENSIVA/SEMINTENSIVA E SALA OPERATORIA**

Al Direttore del Servizio Unico Metropolitan
Amministrazione Giuridica del Personale
Dott. Giovanni Ferro

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via _____ cap _____

Tel. _____ cell. _____

CHIEDE

di partecipare all' avviso di manifestazione di disponibilità per effettuare il percorso di formazione/addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria

DICHIARA

- di appartenere al profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – cat.D;
- di appartenere al profilo di Operatore Socio Sanitario – cat. BS
- di essere dipendente dell'Azienda USL di Bologna con un contratto di lavoro a tempo indeterminato e con un rapporto di lavoro a tempo pieno;
- di essere dipendente dell'Azienda USL di Bologna con un contratto di lavoro a tempo determinato di durata triennale e con un rapporto di lavoro a tempo pieno
- di essere idoneo alla movimentazione dei carichi e attività di servizio in Fascia C senza limitazioni al turno H24 (per gli OSS)
- di essere idoneo all'effettuazione di tutte le funzioni e attività da svolgersi nei Presidi che prestano assistenza di terapia intensiva/semintensiva e sala operatoria dell'Azienda (per i CPS Infermieri);
- di essere in servizio nel Dipartimento/Distretto _____
U.A. _____ sede _____;

MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ

ad effettuare il percorso di formazione/addestramento all'assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria previsto per la professionalità specifica.

All'uopo dichiara di essere disponibile ad effettuare le specifiche funzioni/attività assistenziali e ad essere assegnato temporaneamente o definitivamente nei Presidi Ospedalieri che prevedono assistenza in terapia intensiva /semintensiva e sala operatoria quali:

- 1) Ospedale Bellaria;
- 2) Ospedale Bentivoglio;
- 3) Ospedale Maggiore.

A tal fine allega il proprio curriculum formativo professionale e chiede di ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura al seguente indirizzo e secondo le seguenti modalità:

- mediante posta elettronica all'indirizzo e-mail aziendale: _____;
- mediante posta elettronica al seguente indirizzo e-mail personale/ PEC _____;
- mediante comunicazione formale al seguente indirizzo :
Via _____ cap _____ Comune _____
_____ provincia (_____) telefono: _____;

Data, _____ Firma _____

SCHEDA CURRICULUM
 AUTOCERTIFICAZIONE - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
 (DPR 28 dicembre 2000 n. 445, artt. 46 e 47)

Io sottoscritto/a _____, nato/a _____ a _____
 il _____ residente a _____ in _____

-consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;
 -consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITÀ':

- di avere la seguente situazione familiare e sociale:

- Assistenza a familiari, convivente, parenti e affini fino al terzo grado, portatori di handicap non inferiore al 70% ovvero figli minori con handicap riconosciuto dall'apposita commissione, per il seguente familiare

 (allegare documentazione probatoria);

- Assistenza a familiari, parenti entro il secondo grado o in mancanza entro il terzo grado, che versino in particolari condizioni psico-fisiche, specificatamente documentate da Strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate presso le quali tali soggetti si sottopongono a progetti di recupero, per il seguente familiare

 (allegare documentazione probatoria);

- Gestione di figli minori fino a 12 anni, in relazione al loro numero: numero figli minori fino a 12 anni _____ (allegare documentazione/autocertificazione);

- Esigenze di studio motivate ed attinenti alla professionalità del dipendente, per lo svolgimento di corsi di durata non inferiore ai due anni:

 (allegare documentazione/autocertificazione);

- di possedere i seguenti titoli:

TITOLI DI STUDIO (master, lauree, ecc....)

 ESPERIENZE TECNICHE E PROFESSIONALI ACQUISITE UNICAMENTE PRESSO SERVIZI di terapia intensiva/semintensiva e sala operatoria DELL'AUSL DI BOLOGNA (N.B.: Lo stato di servizio dell'AUSL di Bologna verrà acquisito d'ufficio)

SERVIZI PRESTATI IN QUALITA' DI DIPENDENTE, PRESSO ALTRE
 AMMINISTRAZIONIPUBBLICHE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI C.P.S. – INFERMIERE/OSS

<u>ENTE</u>	<u>Profilo professionale</u>	<u>Dal al</u>	<u>Servizio di assegnazione</u>

SERVIZI PRESTATI COME DIPENDENTE PRESSO STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE NEL
 PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE/OSS

<u>ENTE</u>	<u>Profilo professionale</u>	<u>Dal al</u>	<u>Servizio di assegnazione</u>

PUBBLICAZIONI E ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (CORSI, CONVEGNI....)

Data, _____ firma _____

N.B.: ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO