



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000203
DATA: 08/05/2024 15:07
OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 502/92 E SS.MM.II., NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO METROPOLITANO AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Longanesi Andrea - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Barbara Lelli - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000203_2024_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Lelli Barbara; Longanesi Andrea	F420AF88004E68269B3BBB655AD000B7A EC4AD31158BC84B1E213D20CB3A816C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 502/92 E SS.MM.II., NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO METROPOLITANO AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati i seguenti provvedimenti, ai quali si fa integralmente rinvio:

- propria deliberazione n. 115 dell' 11/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato emesso un avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo con funzioni di Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale di durata triennale e comunque strettamente legato all'assenza del titolare del posto, in attesa ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D.Lgs. 502/1992 per la durata dell'incarico conferitogli, per cui il contratto si risolverà automaticamente al rientro del titolare;
- determinazione del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, n. 1011 del 10/04/2024, con la quale è stato ammesso a partecipare all'avviso per il conferimento dell'incarico di cui sopra, il seguente candidato: Dott. Solmi Riccardo, in quanto unico candidato ad aver presentato domanda di partecipazione entro la data di scadenza del bando (prevista per il giorno 04/04/2024), che risulta aver dichiarato di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti nel bando, con riserva di accertare l'effettivo possesso degli stessi;

Rilevato che la Commissione di Valutazione, per come individuata nel bando di avviso pubblico di cui alla deliberazione sopra richiamato, ha concluso i lavori in data 12/04/2024 ed ha rassegnato in pari data il relativo verbale ove risulta la formulazione del giudizio di idoneità relativo all'unico candidato Dott. Solmi Riccardo, al Direttore Generale, il quale con rescritto apposto sul protocollo generale n. 45297 del 12/4/2024, di trasmissione verbale, ha individuato per il conferimento dell'incarico il medesimo candidato;

Considerato che il comma 2 del suddetto articolo prevede che: *“ Le aziende unità sanitarie e le aziende ospedaliere possono stipulare, oltre a quelli previsti dal comma precedente, contratti a tempo determinato, in numero non superiore rispettivamente al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria, ad esclusione della dirigenza medica, nonché al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa, fermo restando che, ove le predette percentuali determinino valori non interi, si applica in ogni caso il valore arrotondato per difetto, per l'attribuzione di*



incarichi di natura dirigenziale, relativi a profili diversi da quello medico, ad esperti di provata competenza che non godano del trattamento di quiescenza e che siano in possesso del diploma di laurea e di specifici requisiti coerenti con le esigenze che determinano il conferimento dell'incarico”;

Visto il C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, sottoscritto il 08/06/2000 e, segnatamente, l'art. 63, in forza del quale i casi in cui le Aziende possono ricorrere ad assunzioni a tempo determinato sono integrati dalle ipotesi previste dall'art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/92;

Ritenuto, pertanto, sulla base dell'esito della selezione, di procedere al conferimento al Dott. Solmi Riccardo dell'incarico a tempo determinato, nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo con funzioni di Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, di durata triennale e comunque strettamente legato all'assenza del titolare del posto in aspettativa ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D.Lgs. 502/1992, per la durata dell'incarico conferitogli, dando atto che il contratto si risolverà automaticamente al rientro del titolare, come espressamente previsto nel bando emesso con deliberazione n. 115 dell' 11/03/2024;

Ritenuto, pertanto, di stipulare con il Dott. Solmi Riccardo un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni, per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Dirigente Amministrativo con funzioni di Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, al fine di porre in essere le funzioni di particolare rilevanza ed interesse strategico oggetto di conferimento dell'incarico e gli obiettivi alle medesime funzioni correlate, di cui deliberazione n. 115 dell' 11/03/2024, alla quale si fa integralmente rinvio;

Dato atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano coerenti con quanto stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro in materia, per tale tipologia di incarichi;

Dato atto, altresì, che il presente contratto rientra nei limiti di cui all'art. 15 septies più sopra richiamato e che in osservanza del medesimo articolo saranno resi contestualmente indisponibili, nella dotazione organica dell'Azienda USL di Bologna, posti della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari;

Dato atto, infine, che il trattamento economico da corrispondere alla Dott. Solmi Riccardo è determinato in base alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti, parimenti alla retribuzione di posizione annua lorda, correlata alla responsabilità di direzione del SUMAGP, che è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi in essere presso l'Azienda USL di Bologna, nella misura annua lorda pari a € 34.664,00,

Delibera

Per le motivazioni espresse in premessa:



1. di stipulare, con il Dott. Solmi Riccardo, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato ex art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni, per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Dirigente Amministrativo con funzioni di Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, di durata triennale e comunque strettamente legato all'assenza del titolare del posto in aspettativa ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D.Lgs. 502/1992, per la durata dell'incarico conferitogli, per cui il contratto si risolverà automaticamente al rientro del titolare;
2. che il contratto di cui al punto 1) prevede lo svolgimento delle funzioni di particolare rilevanza ed interesse strategico oggetto di conferimento dell'incarico e degli obiettivi alle medesime funzioni correlate, di cui deliberazione n. 115 dell' 11/03/2024, alla quale si fa integralmente rinvio;
3. di rinviare al contratto che sarà sottoscritto tra le parti l'esatta individuazione della decorrenza del rapporto di lavoro;
4. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale ed al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale di provvedere alla definizione degli aspetti attinenti al rapporto di lavoro con il Dott. Solmi Riccardo, ai sensi della normativa contrattuale vigente;
5. di dare atto che al titolare dell'incarico, individuato al punto 1), sarà corrisposto il trattamento economico determinato in base alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti, parimenti alla retribuzione di posizione annua lorda, correlata alla responsabilità di direzione del SUMAGP, che è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi in essere presso l'Azienda USL di Bologna, nella misura annua lorda pari a € 34.664,00;
6. di rendere indisponibili posti di organico della Dirigenza per gli oneri finanziari corrispondenti a quelli previsti nel presente contratto;
7. di dare atto, infine, che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà imputata al Bilancio Economico Preventivo di riferimento dell'Azienda USL di Bologna.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Sabina Padiglia