



**Uoc Amministrazione Del Personale**

**FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: Esito della procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività nell'ambito del "Progetto Regionale Demenze" presso il Dipartimento Cure Primarie**

Determinazione n. **0000470** del 10/03/2014.

Sottoscritta da **Teresa Mitteridonna** in qualità di direttore di Uoc Amministrazione Del Personale con firma digitale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90: **Giovanna Panzolini**

Fascicolo: **[442-13-2/2013] procedure comparative**

Classificazione: **Rapporti libero professionali, occasionali, Co.co.co**

IMPRONTE

Det.senza omissis:5A79B8074F35B35D1DBF38968F847E2A9E4EE58292E314B6E1D91B9553C25545



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'Azienda USL di Bologna secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## Uoc Amministrazione Del Personale

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Esito della procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività nell'ambito del "Progetto Regionale Demenze" presso il Dipartimento Cure Primarie**

### IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione n. 236 del 20.07.2010, relativa al riconoscimento delle attività di gestione e della conseguente competenza all'adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle Unità Operative del Dipartimento Amministrativo, nella quale è previsto che gli atti relativi ad "approvazione graduatorie", siano adottati dal Direttore dell'U.O.C. Amministrazione del Personale;

Premesso che con propria determinazione n. 30 del 9/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato emesso, ai sensi della normativa vigente, un avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività presso la UOS Geriatria Territoriale e Disturbi Cognitivi, nell'ambito del Progetto Regionale Demenze - Dipartimento Cure Primarie;

Viste le proprie determinazioni n. 265 del 10/02/2014 e n. 301 del 14/02/2014 con le quali sono stati ammessi a partecipare alla predetta selezione n. 131 candidati;

Vista inoltre la nota prot. n. 12758 del 11/02/2014 del Direttore del Dipartimento Cure Primarie con la quale è stata nominata la commissione di valutazione, che risulta così composta:

Presidente:

- Dott.ssa Clelia D'Anastasio - Responsabile UOSD Geriatria Territoriale e Disturbi Cognitivi;

Componenti:

- Dott.ssa Consiglia Arena - Dirigente Medico di Geriatria presso UOSD Geriatria Territoriale e Disturbi Cognitivi

- Dott.ssa Elisa Ferriani - Dirigente Psicologo di Psicologia presso il Centro Disturbi Cognitivi

Segretario:

- Dott.ssa Annamaria Cantelli - Collaboratore Amministrativo Professionale;

Rilevato che la Commissione di cui sopra, ha concluso i propri lavori in data 18/02/2014 dichiarando che, sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, il candidato più idoneo allo svolgimento delle attività è la Dott.ssa Lupi Gabriella, in quanto nell'analisi comparativa è risultata possedere il profilo e le caratteristiche professionali più adeguati allo svolgimento dell'incarico;

Acquisita l'autorizzazione del Direttore Sanitario in sede di richiesta di emissione della procedura comparativa;

### **DETERMINA**

Per quanto esposto e dato per richiamato:

1) di prendere atto dei lavori della Commissione preposta alla valutazione dei titoli e del colloquio per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività presso la UOSD Geriatria Territoriale e Disturbi Cognitivi, nell'ambito del Progetto Regionale Demenze - Dipartimento Cure Primarie;

2) di dare atto che la Commissione di valutazione sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, ha ritenuto che il candidato più idoneo allo svolgimento delle attività connesse all'incarico da conferire è la Dott.ssa Lupi Gabriella in quanto nell'analisi comparativa è risultata possedere il profilo e le caratteristiche professionali più adeguati allo svolgimento dell'incarico;

3) di rinviare a successivo e separato provvedimento il conferimento dell'incarico di che trattasi alla candidata sopra individuata.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Giovanna Panzolini

Di trasmettere copia del presente atto a:

- Collegio Sindacale

**Firmato digitalmente da**

**Teresa Mittaridonna**