



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0033093
DATA: 15/03/2022
OGGETTO: Avviso per la manifestazione di disponibilità per prestazioni infermieristiche aggiuntive presso Soggetti gestori del servizio CRA/CSRR.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Ferro

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-11]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0033093_2022_Lettera_firmata.pdf:	Ferro Giovanni	0D4C808733AA57B2ABECA2AF9F1FD3B ABBB7EBE84A3853571544760FD83406DA



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Al Personale inquadrato nel profilo
professionale di
Collaboratore Professionale Sanitario -
Infermiere
dell'Azienda USL di Bologna

OGGETTO: Avviso per la manifestazione di disponibilità per prestazioni infermieristiche aggiuntive presso Soggetti gestori del servizio CRA/CSRR.

In considerazione di quanto contenuto nella a DGR n. 514/2009 e ss.mm.ii., che definisce i criteri, le condizioni e le procedure del sistema di accreditamento dei servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari, fra i quali quelli rivolti in regime residenziale sia agli anziani non autosufficienti, Casa Residenza Anziani (CRA), sia alle persone con disabilità, Centro Socio Riabilitativi Residenziali (CSRR).

Preso atto che le diverse fasi dell'emergenza pandemica da Covid-19 hanno già visto impegnata l'Azienda USL di Bologna in una concreta azione di supporto alle strutture socio-sanitarie accreditate, anche attraverso l'assegnazione temporanea di proprio personale.

Visto che tali strutture manifestano ancora l'oggettiva difficoltà ad assicurare l'assistenza infermieristica agli ospiti presenti in struttura e ai fini della sicurezza degli operatori e delle strutture.

Valutata la suddetta situazione particolare ed eccezionale in cui riversa il sistema a rete nell'ambito dell'area della non Autosufficienza, si è attivato (deliberazione 89/2022) a titolo sperimentale e per la durata di 12 mesi, un Protocollo d'intesa valido per l'ambito territoriale dell'Azienda USL di Bologna, che potrà essere stipulato tra l'Azienda USL di Bologna e il Soggetto gestore della singola struttura (CRA o CSRR) accreditata.

Attraverso tale protocollo, il personale dell'Azienda sanitaria, pur restando organicamente dipendente dell'Azienda USL, viene posto funzionalmente alle dipendenze del Soggetto gestore, titolare di Contratto di servizio sottoscritto con l'Azienda per tramite del Direttore del Distretto di ubicazione della singola struttura accreditata, esclusivamente per le prestazioni di lavoro infermieristiche concordate con la Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa (DATeR).

Ritenuto a tal fine necessario acquisire manifestazioni di interesse e disponibilità attraverso la pubblicazione del presente avviso con richiesta al personale interessato di compilare l'apposito modulo online (disponibile al LINK: https://intranet.internal.ausl.bologna.it/servizi/dg/serv_com/form-1/amba)

Requisiti

Rosanna Minelli

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
051/6079844
r.minelli@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



- dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato,
- profilo: Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Modalità di svolgimento e trattamento economico

L'attività è articolata per un orario con limite individuale di n. 12 ore mensili e deve essere erogata nelle strutture site sul territorio distrettuale nel quale si svolge la propria attività lavorativa presso l'Azienda USL.

Le prestazioni infermieristiche potranno essere espletate esclusivamente nella fascia oraria diurna dalle ore 7.00 alle ore 20,00, con esclusione del turno notturno.

L'orario minimo richiesto per prestazioni nell'ambito di Centro Residenziali Anziani (CRA) è di 3 ore fino ad un massimo di 6 ore; per i Centri Residenziali per Disabili (CSRR) è valutabile in base alla tipologia di servizio un minimo di intervento inferiore alle 3 ore.

Il personale che offre la propria disponibilità deve essere in possesso di contratto di assicurazione per colpa grave, come previsto dalla Legge 24/2017 (Legge Gelli-Bianco) in regola con i versamenti annuali e deve essere preventivamente autorizzato dal Coordinatore della U.A. di afferenza.

L'attività verrà riconosciuta al personale in regime di prestazione aggiuntiva e sarà remunerata con il valore di 32 euro ogni ora.

Il personale che garantisce le prestazioni in via eccezionale ed aggiuntiva fuori orario di servizio presso le strutture aderenti dovrà comunque rispettare il riposo giornaliero e settimanale previsto dalla normativa sull'orario di lavoro.

Il dipendente avrà cura di registrare la propria presenza sulla modulistica specifica per prestazioni aggiuntive che sarà controfirmata dalla struttura richiedente e successivamente trasmessa alla Direzione DATeR competente. Il modulo di rendicontazione, da compilare a conclusione delle attività mensili, è disponibile allo stesso link: https://intranet.internal.ausl.bologna.it/servizi/dg/serv_com/form-1/amba.

Sede attività

Per la disponibilità verso le sedi del Soggetto gestore si fa riferimento all'organizzazione distrettuale.

Gli operatori dovranno scegliere l'ambito territoriale del Distretto nel quale si svolge la propria attività lavorativa istituzionale presso l'Azienda USL:

- Distretto Città di Bologna,
- Distretto Savena Idice,
- Distretto dell'Appennino bolognese,
- Distretto Pianura Est,
- Distretto Pianura Ovest,
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia.

Il personale dipendente dell'Azienda USL di Bologna che svolge prestazioni di assistenza infermieristica presso il Soggetto gestore del servizio socio-sanitario accreditato (CRA/CSRR) è assicurato all'INAIL, anche in itinere, a cura della Azienda USL quale datore di lavoro. Sarà cura del dipendente, in caso di

Rosanna Minelli

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
051/6079844
r.minelli@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



infortunio, informare tempestivamente i competenti uffici dell'Azienda USL (UO Servizio Prevenzione e Protezione) al fine di consentire la denuncia nei tempi stabiliti dalla normativa.

La copertura assicurativa contro danni provocati a soggetti terzi è a carico del Soggetto gestore della struttura accreditata nella quale è impiegato il personale dipendente dell'Azienda USL.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti il personale interessato può rivolgersi a infermieri.cracsrr@ausl.bologna.it.

Il presente avviso è reperibile sul sito internet aziendale www.ausl.bologna.it nella sezione bandi di concorso.

Firmato digitalmente da:

Giovanni Ferro

Responsabile procedimento:
Rosanna Minelli

Rosanna Minelli

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
051/6079844
r.minelli@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202