

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000224
DATA: 29/05/2024 17:23
OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Responsabile della struttura complessa "UO Ingegneria Clinica (SC)" a valenza interaziendale nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale dell'Azienda USL di Bologna

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Longanesi Andrea - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Riccardo Solmi - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000224_2024_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Longanesi Andrea; Solmi Riccardo	9DD8AA3A7E9707A7DCFD66CC0207B446 EDF0890428E63E1D4D0FD06E64BE104F
DELI0000224_2024_Allegato1.pdf		DAFCF61CE2B462101D474B8B67475FBB 6EF5A22BC73159FAF257A00AD234A221



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Responsabile della struttura complessa "UO Ingegneria Clinica (SC)" a valenza interaziendale nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale dell'Azienda USL di Bologna

IL DIRETTORE GENERALE

Viste le disposizioni contenute rispettivamente negli artt. 70 "Tipologie d'incarico" e 71 "Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – Criteri e procedure" del CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali - triennio 2016-2018 del 17 dicembre 2020;

Richiamate le deliberazioni:

- n. 284 del 05/08/2019 "Recepimento dell'Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei Servizi amministrativi, tecnici e professionali tra l'Azienda USL di Bologna con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'Azienda USL di Imola";
- n. 263 del 15/07/2021 con la quale è stata recepita la Convenzione tra l'Azienda USL di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Unico di Ingegneria Clinica, con decorrenza 16/07/2021 e scadenza 24/08/2024, eventualmente prorogabile;

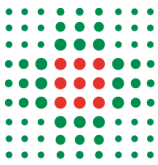
Dato atto che:

- con nota protocollo n. 47358 del 17.04.2024 il Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) ha provveduto all'emissione dell'avviso di selezione interna, per il conferimento dell'incarico di Responsabile della struttura complessa denominata "UO Ingegneria Clinica (SC)" a valenza interaziendale, nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale dell'Azienda USL di Bologna, rivolto ai dirigenti ingegneri delle Aziende aderenti alla Convenzione poco sopra richiamata;
- con determinazione del SUMAGP n. 1319 del 08/05/2024 sono stati ammessi alla selezione i candidati risultanti in possesso dei requisiti previsti nell'avviso;

Preso atto del verbale della Commissione di selezione, acquisito con nota protocollo n.8589 del 16/05/2024 agli atti, laddove si propone di conferire l'incarico in argomento all'ing. Giulia Falasca in quanto, dalla valutazione dei curricula e dall'esito dei colloqui effettuati, è stata individuata quale professionista ritenuta più idonea;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta di conferimento dell'incarico;

Delibera

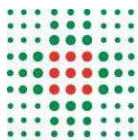


per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Responsabile della struttura complessa denominata "UO Ingegneria Clinica (SC)" a valenza interaziendale nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale dell'Azienda USL di Bologna (scheda descrittiva allegata);
2. di conferire il predetto incarico alla dott.ssa Giulia Falasca, dirigente ingegnere elettrotecnico elettronico, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento per la durata di cinque anni, fatta salva una durata inferiore in relazione al periodo di validità indicato nella Convenzione tra l'Azienda USL di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Unico di Ingegneria Clinica, recepita con deliberazione n. 263 del 15/07/2021;
3. di considerare terminato l'incarico in precedenza affidato alla dott.ssa Giulia Falasca, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento;
4. di precisare che, per quanto previsto all'art. 11 della Convenzione richiamata al precedente punto 2, le Aziende aderenti alla Convenzione parteciperanno al finanziamento del suddetto incarico nella misura del 90% l'Azienda Usl di Bologna e del 10% l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
5. di dare atto che il costo relativo a quanto disposto dal presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale dell'anno 2024 in quanto finanziato con le risorse disponibili nel "Fondo retribuzione di posizione" di cui all'art. 90 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali - triennio 2016-2018 del 17 dicembre 2020;
6. di dare mandato al SUMAGP (SC) ed al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro in essere con l'Azienda;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Istituto Ortopedico Rizzoli.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Federica Politi



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

AREE DI RESPONSABILITA', PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE

Aree di responsabilità:

Il Responsabile della UO Ingegneria Clinica (SC) dell'AUSL di Bologna a valenza interaziendale con Istituto Ortopedico Rizzoli è responsabile delle attività che assicurino una gestione efficiente, sicura ed economica delle Tecnologie Biomediche utilizzate nelle strutture sanitarie dell'azienda AUSL di Bologna - IRCCS ISNB e dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli.

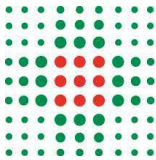
In tale contesto operativo, il Responsabile della UO di Ingegneria Clinica (SC) a valenza interaziendale:

- coadiuva le Direzioni Aziendali nei processi di pianificazione pluriennali degli investimenti tecnologici,
- collabora con UOC dello Staff Aziendale delle Aziende per Assessment (HTA) relativamente a tecnologie innovative e/o ad elevato impatto economico/gestionale,
- è responsabile della realizzazione dei progetti contenuti nei piani investimenti aziendali rispettandone i tempi definiti e i budget assegnati,
- assicura la valutazione dello stato delle tecnologie in uso e propone alle Direzioni periodici piani di rinnovo,
- propone strategie per efficientare l'utilizzo delle tecnologie, anche attraverso l'ottimizzazione delle politiche di manutenzione e la proposta di modalità innovative di acquisizione,
- garantisce, avvalendosi delle strutture interne alle organizzazioni, il mantenimento in efficienza delle Tecnologie Biomediche,
- assicura, avvalendosi delle strutture interne alle organizzazioni e delle valutazioni dei rischi effettuate dai Servizi Prevenzione e Protezione, la gestione in sicurezza delle Tecnologie Biomediche per l'intero ciclo di vita, nonché il supporto alla rete regionale sulla Dispositivo-Vigilanza,
- è responsabile delle risorse umane assegnate e del corretto utilizzo dei beni patrimoniali assegnati, sviluppando gli strumenti necessari allo scopo e ponendo in essere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa per la realizzazione dei processi amministrativi;
- collabora attivamente con le UU.OO. di Programmazione e Controllo aziendali e con il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza negli adempimenti connessi alla redazione del bilancio preventivo e consuntivo;

Profilo professionale : Dirigente Ingegnere

Competenze tecnico professionali e gestionali richieste :

- conoscenza approfondita delle tecnologie biomediche e dei Regolamenti Europei inerenti Dispositivi Medici e Dispositivi Medici Diagnostici in Vitro,



- conoscenza approfondita delle normative cogenti e tecniche del settore biomedicale, delle norme per l'autorizzazione e accreditamento e delle procedure per la gestione tecnologica,
- conoscenza della lingua inglese,
- conoscenza dei regolamenti regionali e nazionali per accedere ai finanziamenti agli investimenti e per la loro rendicontazione,
- competenza ed esperienza nella gestione tecnica di progetti tecnologici ad elevata complessità (piani di fornitura, tecnologie innovative, finanziamenti nazionali) e nella gestione esecutiva di progetti rilevanti,
- competenza nella gestione degli strumenti operativi e dei sistemi informativi a supporto della programmazione e gestione delle risorse umane ed economiche assegnate,
- conoscenza delle normative sul codice dei contratti pubblici per forniture e servizi,
- elevate competenze relazionali e di conoscenza del contesto istituzionale.

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'INCARICO

- definire strategie, priorità e piani di intervento per assicurare un uso efficiente, sicuro ed economico delle Tecnologie Biomediche utilizzate nelle Aziende;
- definire i fabbisogni e i piani di rinnovo annuali e pluriennali da proporre alle direzioni Aziendali;
- supportare la direzione nella valutazione di impatto e fattibilità nell'introduzione di tecnologie innovative e nella verifica di efficientamento dell'allocazione delle risorse tecnologiche (HTA),
- sviluppare strategie per l'ottimizzazione delle politiche di manutenzione;
- definire strategie innovative per l'acquisizione delle tecnologie;
- garantire la gestione e la sicurezza delle Tecnologie Biomediche, inclusi i software Dispositivo Medico (SaMD) e garantire adeguato supporto alla rete regionale di Dispositivo Vigilanza;
- assicurare il rispetto degli obiettivi assegnati attraverso azioni di monitoraggio e revisione degli stessi,
- garantire collaborazione alle UU.OO. Programmazione e Controllo aziendali ed al Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza nell'ambito degli adempimenti connessi alla redazione dei bilanci preventivo e consuntivo.